

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖN AVUSTAMINEN

TARKL § 118

Tilintarkastajan tehtäviin kuuluu huolehtia tarkastuslautakunnan kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta ja toimia lautakunnan kokouksissa sihteerinä. Tilintarkastajalle kuuluvat muutkin tarkastuslautakunnan tehtäväalueeseen liittyvät työtehtävät, kuten: arviointisuunnitelman ja vuosittaisen työohjelman valmistelu. Lisäksi tehtäviin kuuluvat arviointikertomuksen valmistelutehtävät.

Tilintarkastajan tehtäviin kuuluu Kuntalain 123 §:n määräämät tehtävät. Lisäksi kaupungin hallintosäännön II osan 9 luvun 79 §:n mukaisesti tilintarkastaja voi ottaa tarkastuslautakunnalta toimeksiantoja käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan työn avustamisen.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi saadun informaation tiedoksi.