

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**29.09.2021**

AIKA 29.09.2021 klo 17:00 - 21:30**PAIKKA** Valtuustosali, Kaupungintalo, Oulaistenkatu 12**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
89	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
90	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	5
91	SIVISTYSTOIMEN INVESTOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2026	6
92	SIVISTYSTOIMEN VIRKOJEN JA TOIMIEN PERUSTAMISESITYKSET VUODELLE 2022	8
93	SIVISTYSTOIMEN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2022	10
94	UUSIEN VÄLIAIKAISTEN VARHAISKASVATUSYKSIKÖIDEN PERUSTAMINEN	12
95	EDUSTAJAN NIMEÄMINEN VARHAISKASVATUSTYÖRYHMÄÄN	14
96	JAUHINKANKAAN KOULUN PIHAPIIRIN KOKOONPANO	15
97	KOULUPSYKOLOGIPALVELUIDEN HANKINTASOPIMUS	16
98	JÄSENEEN NIMEÄMINEN KUNTALAISFOORUMIA SUUNNITTELEVAAN/VALMISTELEVAAN TYÖRYHMÄÄN	17
99	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET ELOKUULTA 2021	18
100	TIEDOKSISAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT	19
101	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN	20

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Tirilä Veli	pj	
	Antikka Mika	vpj	
	Haapala Jonne	jäsen	
	Heiska Pekka	jäsen	
	Järvelä Sirpa	jäsen	
	Kangasharju Rebekka	jäsen	Saapui kokoukseen klo 17:35.
	Koivukangas Heli	jäsen	
	Oja Sami	jäsen	
	Rajaniemi Janette	jäsen	
	Rajaniemi Anneli	kaupungihallituksen edustaja	
	Mäkelä Liina	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lehtonen Marjut	kaupunginhallituksen pj	
	Sarpola Ari	esittelijä	
	Komulainen Saara	pöytäkirjanpitäjä	
	Aitto-oja Tuula	kulttuurituottaja	Poistui kokouksesta klo 20:12.
	Matinlauri Tapio	lukion rehtori	Poistui kokouksesta klo 20:12.
	Mäkinen Jarmo	Juho Oksan rehtori	Poistui kokouksesta klo 17:42.
	Mäyrä Sanna	liikunta- ja nuorisopalvelujen johtaja	Poistui kokouksesta klo 20:12.
	Nabb Henna	varhaiskasvatuksen johtaja	Poistui kokouksesta klo 20:56.
	Petäjäsoja Inga	kirjastopalvelujen johtaja	Poistui kokouksesta klo 20:12.
	Törmälä Anne	yläkoulun vs. rehtori	Poistui kokouksesta klo 20:12.
	Ukonmurto-Pynnönen Silja	ruokapalvelupäällikkö	Poistui kokouksesta klo 20:12.
POISSA	Kaartinen Hannu	kaupunginjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Veli Tirilä
puheenjohtaja

Saara Komulainen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

89 - 101 §

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Oulainen 30.9.2021

Sirpa Järvelä

Heli Koivukangas

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Oulaisten kaupungin kotisivuilla 1.10.2021 alkaen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 89

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 90

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Sirpa Järvelä ja Heli Koivukangas.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 9129.09.2021

SIVISTYSTOIMEN INVESTOINTISUUNNITELMA VUOSILLE 2022-2026

247/1.05/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 91

Sivistystoimen investointisuunnitelmaan vuosille 2022-2026 on tehty seuraavat investointiesitykset

investointi- vuosi	investointiesitys	kustannukset €
2022	Suojaverkko Piipsjärven koulun pallo- kentän reunaan	10 000
	Lähiliikuntapaikka Lehtopään koulu	60 000
	Jauhinkankaan koulun luokkien esi- tystekniikan uusiminen	10 000
	Lukio, tietokoneita aloittaville opiske- lijöille, leasing-rahoitus	18 000
	Lukion työskentelytilojen uudelleen- kalustus vastaamaan ergonomian nykyvaatimuksia	16 000
	Yläkoulun keittiölle yhdistelmäuuni ja maidon jakelija	18 200
	Koulujen keskuskeittiö, yhdistelmä- uuni ja tasoliesi	24 500
	Rantakartanon keittiölle tunnelias- tianpesukone	22 000
	Nuorisotila Nuoppiksen lattiapinnan uusiminen	10 000
	Metsolan pururadan ja alakoulujen pihojen suunnistuskarttojen päivittä- minen	10 000
	Kävijäseurantalaskureiden hankinta Honkamajan frisbeeradalle ja Oulun- tien pururadalle	6 000

	Juho Oksan koulun jääkiekkokaukalon pinnoitteen uusiminen	?
	yhteensä	204 700
2023	Jauhinkankaan koulurakennuksen peruskunnostusinvestointi	100 000
	yhteensä	100 000

Investointiesitykset ovat oheismateriaalina. Liikunta-alueiden ja paikkojen investointiesitysten yhteenveto on oheismateriaalina.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää oheismateriaalina olevat investointiesitykset investointisuunnitelmaan 2022-2026. Vuoden 2022 investointiesitysten kokonaissumma on 204 700 €.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää yllä mainitut investointiesitykset investointisuunnitelmaan 2022-2026.

Rebekka Kangasharju saapui kokoukseen klo 17:35. Jarmo Mäkinen poistui kokouksesta klo 17:42.

Liitteet

investointi 2022 Piipsjärven koulun pallokentän suojaverkko
investointi 2022 Lehtopään koulun lähiliikuntapaikka
investointi2022_luokkien esitystekniikan uusiminen Jauhinkangas
investointi2022b tietokoneet leasing
investointi2022 lukio kalusteet
investointi2022 yläkoulun keittiö
investointi 2022 Juho Oksa keittiö
investointi 2022 Rantakartano
investointi2022 Nuoppiksen lattia
investointi2022 Suunnistuskartat
investointi2022 kävijämäärälaskurit
investointi2022_ulko-ovet, ikkunat, ilmastointi Jauhinkangas
investointi2022 Juho Oksa jääkiekkokaukalo
Investointiesitykset 2022-2026 Liikunta

SIVISTYSTOIMEN VIRKOJEN JA TOIMIEN PERUSTAMISESITYKSET VUODELLE 2022

247/1.05/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 92

Sivistystoimen esitykset talousarvioon 2022 perustettavista toimista ovat

<i>Perustettava toimi</i>	<i>Perustelut</i>
Uimahallin kahvila-työntekijä	Uimahalli Lähteen aulakahvila ja lipunmyynti on hoidettu vuodesta 2017 yhdellä työntekijällä. Apuna on ollut vaihtuvia palkkatuettuja työntekijöitä. Uimahalli on avoinna 52 tuntia viikossa ja kahvilan valmistelutunnit huomioiden yli 60 h/vko. Yhdellä työntekijällä ei kahvilatoimintaa saada pidettyä yllä.
Koulunkäynninohjaaja Petäjäskosken koulu	Koulunkäynninohjaaja on työskennellyt koululla kolme lukuvuotta määräaikaisena.
Koulusihteeri	Yhteinen Lukion, Jauhinkankaan, Petäjäskosken, Lehtopään ja Matkanivan koulut
Kulttuurituottaja	<p>Oulaisten kaupungissa on ollut määräaikainen kulttuurituottaja maaliskuusta 2017 lähtien, ja 1.9.2020 lähtien kulttuurituottajan tehtäviä on hoitanut kaksi henkilöä (50 % - 50 %).</p> <p>Toisen kulttuurituottajan eläköityessä vuoden 2022 aikana on perusteltua perustaa 100 % vakinainen kulttuurituottajan virka/toimi. Tällä tavoin turvataan muuttuvassa kuntarakennetilanteessa (sote-uudistus) paikallisen kulttuuripalveluiden toiminnan jatkuvuus ja suunnitelmallisuus, pitkäjänteinen kehittäminen sekä kaupungin ja järjestöjen yhteistyön koordinointi.</p>
Jelppiverkon koordinaattori	<p>Jelppiverkon rahoitus muodostuu etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan valtionavustuksista ja kuntien rahoituksesta. Jelppiverkkoa hallinnoi Oulaisten kaupunki.</p> <p>Ohjausryhmän päätöksellä koordinaattorin palkkaus muodostuu 100% hankerahoituksena ja kuntaosuutta ei tarvita.</p>

Toimien perustamisesitykset ovat oheismateriaalina.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 9229.09.2021

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää talousarvioon 2022 perustettavaksi yllä mainitut sivistystoimen esittämät toimet.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

virka tai toimi 2022 kahvilatyöntekijä
virka_tai_toimi2022 Petäjäskoski koulunkäynninohjaaja
virka_tai_toimi2022 yhdistelmä koulusihteeri
virka_tai_toimi2022 kulttuurituottaja
virka tai toimi20222 jelpin koordinaattori

SIVISTYSTOIMEN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2022

247/1.05/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 93

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 6.9.2021 käynyt periaatekeskustelun vuoden 2022 talousraamin linjauksista ja antanut sen perusteella hallintokunnille ohjeet talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman laatimisesta sekä laadinta-aikataulun. Tavoitteeksi on asetettu koko kaupungin osalta 0-tasoinen talousarvio.

Talousarvio on pyritty laatimaan talouden raamit huomioonottaen ja nykyisen toiminnallisen tason säilyttäen. Sivistystoimen talousarvioesitys on 17,4 milj. €.

Oulaisissa laadittiin keväällä joukkoliikennesuunnitelma, jonka pohjalta laadittiin reitit koulukuljetuksia varten. Joukkoliikenteen ja koulukuljetusten hankinta kilpailutettiin kevään 2021 aikana ja uudet sisäiset joukkoliikenteen reitit aloittivat liikennöinnin elokuussa koulujen syyslukukauden alkaessa. Nämä kolme reittiä (Piipsjärvi-Lehtopää, Petäjaskoski-Saari-peräntie ja Oulainen-Annonen) ovat avointa joukkoliikennettä. Näiden reittinen vuosittainen hankintahinta on noin 184 000 € ja arvioidut tulot ovat 20 000 €.

Ely-keskus kilpailutti kuntien välisen liikenteen keväällä. Näillä reiteillä kulkee koulujen kuljetusoppilaita. Oulaisten kaupungin rahoitusosuus näistä reiteistä vuonna 2022 on noin 51 000 €.

Palveluautoliikenteen hankintahinta vuodessa on noin 91 000 €. Palveluauton käyttömenoista osa vyörytetään perusturvan menoksi. Joukkoliikenteen käyttömenoksi jää noin 54 000 € ja arvioidut tulot ovat 6 000 €.

Sivistystoimen talousarvion 2021 tuloslaskelma kustannuspaikoittain ja toiminnalliset tavoitteet vastuualueittain on oheismateriaalina.

Vastuualuejohtajat esittelivät oman toimialansa talousarvioehdotuksen, mahdolliset investointiesitykset ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitetyn talousarvioesityksen ja esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2022 edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi esitetyn talousarvioesityksen ja esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvion 2022 edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Kokous keskeytettiin klo 18:58 - 19:06 väliseksi ajaksi.

Tuula Aitto-oja, Tapio Matinlauri, Sanna Mäyrä, Inga Petäjsöja, Silja Ukonmurto-Pynnönen ja Anne Törmälä poistuivat kokouksesta klo 20:12.

Liitteet

Talousarvion 2022 tuloslaskelma
Varhaiskasvatu ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Perusopetus alakoulut ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Perusopetus yläkoulu ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Lukio ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Ruokapalvelu ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Liikunta ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Nuoriso ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Kirjasto ta2022 toiminnalliset tavoitteet
Kulttuuri ta2022 toiminnalliset tavoitteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 71	25.08.2021
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 87	01.09.2021
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 94	29.09.2021

aloittaa väliaikaisen päiväkotitoiminnan Jouhtenentie päiväkotiyksikössä muutostöiden valmistuttua.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 94

Varhaiskasvatuksen johtaja kertoi varhaiskasvatusyksiköiden ajankohtaiset asiat ja tilanteen.

Papinkadulle avataan väliaikainen varhaiskasvatusyksikkö syksyn aikana. Jouhtenentien väliaikaisen päiväkotiyksikön lisäselvitykset ovat vielä kesken.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää aloittaa väliaikaisen päiväkotitoiminnan Papinkadun päiväkotiyksikössä muutostöiden valmistuttua.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Henna Nabb poistui kokouksesta klo 20:56.

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN VARHAISKASVATUSTYÖRYHMÄÄN

244/3.05/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 95

Henkilöstöjaosto on käsitellyt kokouksessaan 23.3.2021 § 48 työryhmän perustamista suunnitelman laatimiseksi varhaiskasvatuksen henkilöstömitoituksesta varhaiskasvatustilain edellyttämällä tavalla ja mahdollisten lisä- ja muuntokoulutusten sekä kouluttautumispolkujen selvittämiseksi. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 29.3.2021 § 151 päättänyt perustaa ko. työryhmän syksyllä 2021 virkamiestyöryhmänä, johon kuuluvat ainakin hallintojohtaja, sivistys- ja kulttuurijohtaja sekä varhaiskasvatuksen johtaja, ja johon kaupunginhallitus ja sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeävät oman edustajan.

Työryhmän tarkoituksena on pohtia ja suunnitella, miten Oulaisten varhaiskasvatuksessa turvataan lain mukainen henkilöstörakenne, joka muuttuu vuodesta 2030 lähtien siten, että päiväkodeissa vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien osuus nykyisestä pienenee huomattavasti. Lisäksi työryhmän tarkoituksena on selvittää lisä- ja muuntokoulutusten sekä erilaisten kouluttautumispolkujen mahdollisuuksia yhdessä koulutusten tarjoajien sekä naapurikuntien kanssa, jotta henkilöstörakenne voidaan turvata.

Kaupunginhallitus nimesi työryhmään kaupunginhallituksen edustajaksi Marita Toiviaisen. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää työryhmään oman edustajansa. Työryhmän kokoonkutsujana toimii varhaiskasvatuksen johtaja.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää oman edustajansa varhaiskasvatustyöryhmään.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää varhaiskasvatustyöryhmään edustajakseen Janette Rajaniemen ja varalle Heli Koivukankaan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 9629.09.2021

JAUHINKANKAAN KOULUN PIHAPIIRIN KOKOONPANO

278/3.99/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 96

Jauhinkankaan koulun pihapiirin jäsen Heikki Pihlajaharju on pyytänyt eroa pihapiiristä, koska heidän lapsiaan ei enää ole Jauhinkankaan koulussa. Pihapiiri esittää uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Arto Löppöstä ja varajäseneksi Kaisa Paunaa.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Jauhinkankaan koulun pihapiirin uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Arto Löppösen ja varajäseneksi Kaisa Paunan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KOULUPSYKOLOGIPALVELUIDEN HANKINTASOPIMUS

211/3.99/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 97

Oulaisten kaupungin koulupsykologin virka on ollut haussa useita kertoja vuosina 2020-21. Yhtään hakemusta ei ole saatu. Lukuvuonna 2020-21 koulupsykologipalveluja on ostettu kahdelta psykologilta ja kaksi kuukautta keväällä virkaa hoiti määräaikainen ja osa-aikainen koulupsykologi.

Sivistystoimisto kilpailutti psykologipalvelut kesällä 2021 saamatta ai-noataakaan tarjousta.

Perheneuvola on kilpailuttanut vuoden 2021 alussa psykologipalvelut 6-10 työpäivää kuukaudessa. Kyseisen kilpailun voittaneen Hyvinvointi Idea Erkkilä Oy on neuvoteltu koulupsykologiapalvelujen tuottamisesta 6-10 päivää kuukaudessa samansisältöisellä sopimuksella (lisäksi matkakulukorvaukset).

Vuoden 2023 alusta koulupsykologipalvelut siirtyvät hyvinvointialueelle.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hankkii koulupsykologipalvelut Hyvinvointi Idea Erkkilä Oy:ltä ajalla 1.1.2022 - 31.12.2022 liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Koulupsykologipalvelun hankintasopimus_luonnos

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 98**29.09.2021**

JÄSENEEN NIMEÄMINEN KUNTALAIŠFOORUMIA SUUNNITTELEVAAN/VALMISTELEVAAN TYÖRYHMÄÄN

69/0.10/2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 98

Keskustan valtuustoryhmä jätti kaupunginvaltuustolle 3.2.2021 valtuustoaloitteen - Kuntalaisfoorumi tukemaan kaupungin päätöksentekoa.

Kaupunginhallitus asetti kokouksessaan 22.2.2021 § 91 Kuntalaisfoorumeja suunnittelevan/valmistelevan työryhmän, jonka tehtävänä on kevään 2021 aikana 31.5.2021 mennessä työstää foorumille alustava toimintasuunnitelma ja esitys toimintatavoista. Työryhmän jäsenet nimitään kaupunginhallituksesta, perusturvalautakunnasta, sivistys- ja hyvinvointilautakunnasta, teknisestä lautakunnasta, elinvoimalautakunnasta sekä kirkkoneuvostosta, kustakin 1 jäsen sekä lisäksi jäsen vanhusneuvostosta ja nuorisovaltuustosta. Työryhmän kokoonkutsujana ja sihteerinä toimii hallintojohtaja.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimeää jäsenen Kuntalaisfoorumeja suunnittelevaan/valmistelevaan työryhmään.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta nimitti Kuntalaisfoorumeja suunnittelevaan/valmistelevaan työryhmään jäseneksi Rebekka Kangasharjun ja varalle Jonne Haapalan.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET ELOKUULTA 2021

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 99

Viranhaltijapäätökset elokuulta 2021 ovat liitteenä.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää merkitä päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, ettei niissä ole käsitelty sellaisia asioita, jotka tulisi siirtää sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsiteltäviksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Dynastyn viranhaltijapäätökset elokuu 2021
Populuksen viranhaltijapäätökset elokuu 2021
Varhaiskasvatuksen maksu- ja sijoituspäätökset elokuu 2021

TIEDOKSISAATETTAVAT ASIAT JA ASIAKIRJAT

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 100

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat liitteenä.

1. Jauhinkankaan koulun pihapiirin muistio 7.9.2021.
2. Lapsiasiavaltuutetun kirjelmä kunnille 16.9.2021.

Sivistys- ja kulttuurijohtaja: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää merkitä asiat tietoonsa saatetuksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1. Jauhinkankaan koulun pihapiirin muistio 7.9.2021
2. Lapsiasiavaltuutetun kirjelmä kunnille 16.9.2021 ak

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 101

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21:30 ja antoi liitteen 1 mukaisen oikaisuvaatimus- ja valitusosoituksen.

OULAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite nro 1

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kokouspäivämäärä

Pykälä

29.9.2021

101

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 89, 90, 91, 92, 93, 99, 100, 101
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	HVAL 10 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, posti- ja sähköpostiosoite sekä telefax 94, 95, 96, 98 Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

OIKAISUOHJE HANKINTA-ASIOISSA § 97

	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).
Hankintoaikaisun tekoaika	Asianosaisen on tehtävä hankintoaikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Hankintoaikaisun sisältö	Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.
Hankintayksikön yhteystiedot	Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Oulaisten kaupunki, sivistys- ja hyvinvointilautakunta Lautatarhankatu 7 B, 86300 Oulainen sähköposti kaupunki@oulainen.fi Hankintoaikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Valituksen teko-aika	Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy. Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa
-----------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajat: |

	<p>esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituksen sisältö	<p>Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.</p>
Valituksen toimittaminen	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.</p> <p>Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa ensiksi seuraavana arkipäivänä.</p>
Valituskielto	<p>Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintokäyttölain nojalla.</p> <p>Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.</p>
Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle	<p>Hankintalain 146 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön osoitteeseen.</p>
Markkinaoikeuden yhteystiedot	<p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 0295643300, telefax 0295643314, sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>		
Valitusviranomaisen yhteystiedot	<p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189, 90101 OULU Käyntiosoite: Isokatu 4 sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi, telefax 0295642841, puh. 0295642800 (vaihte klo 8.00-16.15)</p>		
	Kunnallisvalitus, pykälät		<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	Hallintovalitus, pykälät		<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	<p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>		
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 € (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383). Laissa on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.</p>		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>		

Liitetään pöytäkirjaan