

Tekninen lautakunta

07.09.2021

AIKA 07.09.2021 klo 17:00 - 21:38

PAIKKA Oulaisten kaupungintalo, valtuustosali, Oulaistenkatu 12

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
78	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
79	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
80	TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VALTUUSTOKAUDELLA 2021 - 2025	6
81	TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VALTUUSTOKAUDELLA 2021-2025	7
82	TEKNISEN LAUTAKUNNAN ALAISTEN TOIMINTOJEN VAKUUKSIEN TARKASTAJIEN VALINTA	8
83	VARASTON, SIIVOUSTYÖKONEIDEN JA HALKOVARASTON TARKASTAJIEN VALINTA VUOSILLE 2021-2025	9
84	TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN SÄILYTYSAIKA SÄHKÖISESSÄ KOKOUSHALLINNASSA	10
85	HAKEMUS LIIKENNEMERKKIEN ASETTAMISESTA KETOSEN YKSITYISTIELLE	11
86	RAKENTAMISAVUSTUKSET YKSITYISTEIDEN PERUSKORJAUKSEEN	12
87	LAUSUNNON ANTAMINEN VUODEN 2020 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN	14
88	TALOUSARVION TOTEUMA TAMMI-ELOKUU 2021	17
89	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET KESÄ-ELOKUULTA 2021	18
90	KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN	19
91	SAHANKANKAAN B TALON 3. KERROKSEN RAKENTAMINEN TOIMISTOTILOIKSI, MÄÄRÄRAHAN MUUTOKSIA	21
92	PÄÄTÖS HANKINNAN KESKEYTTÄMISESTÄ OULAISTEN KAUPUNGIN TALVIKUNNOSSAPITOA KOSKEVASSA TARJOUSKILPAILUSSA	23
93	AJANKOHTAISTA JA KÄYNNISSÄ OLEVAT TYÖMAAT	27
94	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	28

Tekninen lautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Mäkelä Antti	puheenjohtaja	Oli kokouksesta pois § 85 ja § 86 käsittelyn ja päätöksenteon ajan esteellisenä.
	Hintsala Osmo	varapuheenjohtaja	Toimi kokouksen puheenjohtajana § 85 käsittelyn ja päätöksenteon ajan. Oli poissa kokouksesta § 86 käsittelyn ja päätöksenteon ajan esteellisenä.
	Pirnes Heikki	jäsen	Toimi kokouksen puheenjohtajana § 86 käsittelyn ja päätöksenteon ajan.
	Rajaniemi Sari	jäsen	
	Hannus Ilari	jäsen	
	Salmela Arja	jäsen	
	Oksanen Miika	jäsen	
	Jylkkä Minna	jäsen	
	Ketonen Markku	tekninen johtaja	
	Antikka Mika	kaupunginhallituksen edustaja	
	Oja Onni	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hietala Terhi	asiantuntija	

ALLEKIRJOITUKSET

Antti Mäkelä
puheenjohtaja

Markku Ketonen
pöytäkirjanpitäjä

Osmo Hintsala
puheenjohtaja § 85

Heikki Pirnes
puheenjohtaja § 86

KÄSITELLYT ASIAT

78 - 94 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Oulaisissa 08.09.2021

Ilari Hannus

Minna Jylkkä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Oulaisten kaupungin kotisivuilla alkaen. 09.09.2021 09:00

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TEKNLTK § 78

Tekninen johtaja: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Tekninen lautakunta: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 79

07.09.2021

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TEKNLTK § 79

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tekninen lautakunta: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ilari Hannus ja Minna Jylkkä.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VALTUUSTOKAUDELLA 2021 - 2025

TEKNLTK § 80

Hallintosäännön mukaan toimitaan pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus toimitilimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsuun on liitettävä esityslista, jossa tulee olla selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja päätösehdotus, mikäli asia on ehditty riittävästi valmistella.

Kokouspaikka on kaupungintalon valtuustosali, vaihtoehtoisena paikkana pidetään teknisen keskuksen 2. kerroksen neuvotteluhuonetta. Tarvittaessa kokoukset voidaan toteuttaa myös etäkokouksina Teams-sovelluksen välityksellä. Teknisen lautakunnan kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii tekninen johtaja tai poikkeustapauksissa teknisen keskuksen toimitilisihteeri, joka myös hoitaa kaikki lautakunnan pöytäkirjanpitäjälle kuuluvat tehtävät.

Tekninen johtaja: Teknisen lautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa noin kerran kuukaudessa. Kokouspaikkana on kaupungintalon valtuustosali, vaihtoehtoisena paikkana pidetään teknisen keskuksen 2. kerroksen neuvotteluhuonetta. Tarvittaessa kokoukset voidaan toteuttaa myös etäkokouksina Teams-sovelluksen välityksellä. Teknisen lautakunnan kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimii tekninen johtaja tai poikkeustapauksissa teknisen keskuksen toimitilisihteeri, joka myös hoitaa kaikki lautakunnan pöytäkirjanpitäjälle kuuluvat tehtävät.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN
VALTUUSTOKAUDELLA 2021-2025

TEKNLTK § 81

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Tarkastamisen jälkeen pöytäkirja on julkinen asiakirja.

Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Kuntalain 140 §: "Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta toteaa Kuntalain 140 §:n ja toimii sen mukaisesti. Teknisen lautakunnan pöytäkirja tarkistetaan ja allekirjoitetaan kokousta seuraavana arkipäivänä. Pöytäkirja on pääsääntöisesti nähtävänä Oulaisten kaupungin tietoverkossa tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN ALAISTEN TOIMINTOJEN VAKUUKSIEN
TARKASTAJIEN VALINTA

TEKNLTK § 82

Tekninen lautakunta on valinnut 4-vuotiskaudeksi lautakunnan alaisten toimintojen vakuuksien tarkastajat. Tarkastukset suoritetaan yleensä kunkin vuoden alussa.

Vuosiksi 2017 - 2021 vakuuksien tarkastajiksi valittiin Salme Mäyrä ja Jaakko Kittilä lautakunnan alaisten toimintojen vakuuksien varsinaisiksi tarkastajiksi ja varalle valittiin Jari Männikkö.

Vuoden 2021 tarkastus pidettiin 30.04.2021. Tarkastajilla ei ollut huomautettavaa.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää valita lautakunnan alaisten toimintojen vakuuksien tarkastajiksi kaksi varsinaista tarkastajaa ja yhden henkilön varalle.

Tekninen lautakunta: Tekninen lautakunta valitsi Osmo Hintsalan ja Salme Mäyrän lautakunnan alaisten toimintojen vakuuksien varsinaisiksi tarkastajiksi ja varalle valittiin Arja Salmela.

VARASTON, SIIVOUSTYÖKONEIDEN JA HALKOVARASTON TARKASTAJIEN
VALINTA VUOSILLE 2021-2025

TEKNLTK § 83

Tekninen lautakunta on valinnut 4-vuotiskaudeksi varasto- ja siivoustyökonetarkastajat sekä halkovaraston tarkastajat. Tarkastukset suoritetaan yleensä kunkin vuoden alussa. Siivoustyökoneista siivouspäällikkö on tehnyt yhteenvetolistan ja tarkastajat ovat tarkastaneet muutamat kiinteistöt pistokoeluonteisesti.

Vuosiksi 2017 - 2021 varaston, siivoustyökoneiden ja halkovaraston tarkastajina ovat toimineet Aini Mäkelä ja Jorma Kortesoja. Heidän varahenkilönä on ollut Eino Nurkkala

Vuoden 2021 tarkastus pidettiin 19.01.2021. Tarkastuksessa todettiin, että varikon puuverstaalle tulee asentaa pikaisesti purunpoistolaitteisto ja korjaushallin puolelle tulee myös asentaa kaasujen poistojärjestelmä työturvallisuuden varmistamiseksi.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää valita yhteisiksi varasto-, siivoustyökoneiden - ja halkovaraston tarkastajiksi kaksi varsinaista tarkastajaa ja yhden henkilön varalle.

Tekninen lautakunta: Tekninen lautakunta valitsi yhteisiksi varasto-, siivoustyökoneiden- ja halkovaraston varsinaisiksi tarkastajiksi Heikki Pirneksen ja Ilari Hannuksen ja varalle Salme Mäyrä.

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN SÄILYTYSAIKA SÄHKÖISESSÄ KOKOUSHALLINNASSA

TEKNLTK § 84

Dynasty asiakirjahallintajärjestelmässä voidaan määritellä pöytäkirjojen säilytysaika. Määritelyä säilytysaikaa vanhemmat pöytäkirjat poistuvat julkaisukohteesta automaattisesti aina, kun uusi tiedosto julkaistaan. Dynastyssa pöytäkirjat säilyvät. Dynastyssa pöytäkirjojen säilytysajaksi voidaan valita jokin seuraavista;

- 1) Ei automaattista poistoa
- 2) 3 kuukautta
- 3) 6 kuukautta
- 4) 1 vuosi
- 5) 2 vuotta
- 6) 3 vuotta
- 7) 4 vuotta

Kaupunginhallitus on suosittanut pöytäkirjojen säilytysajaksi kaksi vuotta. Toimielin voi poiketa suositellusta säilytysajasta, mikäli katsoo sen oman toiminnan osalta tarpeelliseksi.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää säilyttää pöytäkirjoja kaksi vuotta sähköisessä kokoushallinnassa.

Keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan muutetun päätösesityksen.

Teknisen johtajan muutettu päätösesitys: Tekninen lautakunta päättää säilyttää pöytäkirjoja neljä vuotta sähköisessä kokoushallinnassa.

Miika Oksanen esitti, että lautakunta valitsee säilytysajaksi kohdan 1, ei automaattista poistoa. Esitystä kannatti Heikki Pirnes ja Antti Mäkelä.

Tekninen lautakunta: Tekninen lautakunta päätti säilyttää pöytäkirjoja kohdan yksi mukaisesti (ei automaattista poistoa) sähköisessä kokoushallinnassa.

RAKENTAMISAVUSTUKSET YKSITYISTEIDEN PERUSKORJAUKSEEN

TEKNLTK § 86

Avustushakijoiden henkilötietoja on taulukossa, joten avustusesitys ja -kaavio on esitetty oheismateriaalina. Hakijoille on esitetty myönnettäväksi avustusta. Hakemus ja materiaali esitellään tarkemmin kokouksessa.

Avustuksen saajien joukossa on kolme valtionavustusta saavaa kohdetta: Ketosen yksityistie, Korventie ja Häkkilän yksityistie. Valtion avustuksen suuruus on kaikille 50 %.

Tekninen lautakunta on 5.5.2021 kokouksessa § 36 päättänyt pitää ensisijaisena avustuskohteena kohteet, jotka eivät saa valtionavustusta. Jos määrärahaa jää käyttämättä ensisijaisista kohteista, toissijaisena ovat valtionavustusta saavat kohteet. Maksimiavustuksen suuruus on 10 000 €. Määrärahatilanne on sellainen, että avustusta voidaan maksaa myös valtionavustusta saaneille hakijoille.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää myöntää ja maksaa seuraavat avustukset:

Koskenperäntien tiekunta: Peruskorjaukseen 40 %, avustuksen suuruus enintään 400,00 €.

Piipsjärven Nuorisoseuran yksityistie: Sillan kaiteiden uusimiseen 50 %, avustuksen suuruus enintään 753,75 €.

Saariperäntie 59: Peruskorjaukseen 40 %, avustuksen suuruus enintään 1631,20 €.

Valtion avustusta saavat:

Korventie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 10000 €.

Ketosen yksityistie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 8878 €.

Häkkilän yksityistie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 8878 €.

Keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan muutetun päätösesityksen.

Tekninen johtajan muutettu päätösesitys: Tekninen lautakunta päättää myöntää ja maksaa seuraavat avustukset:

Koskenperäntien tiekunta: Peruskorjaukseen 40 %, avustuksen suuruus enintään 400,00 €.

Piipsjärven Nuorisoseuran yksityistie: Sillan kaiteiden uusimiseen 50 %, avustuksen suuruus enintään 753,75 €.

Saariperäntie 59: Peruskorjaukseen 40 %, avustuksen suuruus enintään 1631,20 €.

Valtion avustusta saavat:

Korventie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 10000 €.

Ketosen yksityistie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 10000 €.

Häkkilän yksityistie: Peruskorjaukseen suunnitelman mukaan, avustuksen suuruus enintään 7756 €.

Muutosesityksen perusteena oli tiekunnan osakkeille jäävä maksuosuus ja hankkeiden kustannusarvio (Ketosen ja Häkkilän yksityistiet)

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Antti Mäkelä ja Osmo Hintsala poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisinä (osallisuusjäävi).

Koska puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja olivat esteellisiä, lautakunta valitsi keskuudestaan tämän pykälä käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi puheenjohtajaksi Heikki Pirneksen.

Onni Oja poistui kokouksesta kello 18:52.

Terhi Hietala poistui kokouksesta kello 18:58.

LAUSUNNON ANTAMINEN VUODEN 2020 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN

TEKNLTK § 87

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on myös arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Kaupunginhallitus on lähettänyt arviointikertomuksen lausunnon lautakuntiin ja lautakuntien on 15.9.2021 mennessä toimittava lausunnot kaupunginhallitukselle. Erityisesti niiden lautakuntien, joiden toimintaan arviointikertomuksessa on otettu kantaa, tulee lausunnoissaan ottaa kantaa tarkastuslautakunnan esittämiin arvioihin.

Kaupunginhallitus korostaa, että tarkastuslautakunnan painopisteet vaihtelevat vuosittain. Nyt valtuustokauden vaihtuessa tarkastuslautakunnan arviointikertomus on uusille lautakunnille osa perehdytystä siihen, millä tapaa kaupungin hallintoa ja päätöksentekoa arvioidaan ulkopuolisen tilintarkastuksen lisäksi asiaan vihkiytyneen lautakunnan toimesta.

Asiakirjat ovat oheismateriaalina.

Seuraaviin kysymyksiin teknisen lautakunnan tulee antaa vastaus:

'Tarkastuslautakunnan arviointi koskien investointien tehtäväaluetta: Tarkastuslautakunta tiedustelee urheilukentän huoltorakennuksen kilpailutukseen ja yleensäkin tähän teemaan liittyen sitä, onko kilpailutusprosessissa / tarjouspyyntöjen lähettämisessä ja tiedottamisessa parannettavaa, jotta tarjoustavoitteet saataisiin tavoitteiden mukaisesti täytettyä (vähintään kolme tarjousta). Mikäli kyllä, niin minkälaisia parannukset olisivat käytännössä ja tullaanko toimintaa tämän osalta kehittämään jatkossa?'

Hankinta kilpailutettiin Clouidian kautta Hilmassa eli kilpailutus suoritettiin hankintalain mukaisesti. Osittain tarjosten vähyyks saattoi johtua siitä, että kilpailun aikana kesälomakuukausi oli lähellä. Tarjosten vähyyks on jatkunut myös vuonna 2021. Kiinnostusta tarjoamisiin on paljon, mutta tarjouksia tulee erittäin vähän. Ilmiö ei koske pelkästään Oulaista vaan koko Oulun eteläistä aluetta (kuntia). Kun tarjouskilpailu alkaa, siitä tiedotetaan myös suoraan tarjoajille, että kilpailu on käynnissä, vaikka

hankintalaki ei sitä edellytä.

'Tarkastuslautakunnan arviointi koskien kaavoituksen tehtäväaluetta: Tarkastuslautakunta tiedustelee lisäselvityksenä, miksi tavoitteiden asetannassa olleita asemakaavamuutoksia ei jatkettu, ja että tullaanko niitä jatkamaan lähitulevaisuudessa. Kyseiset kohdat on ympyröity edellä punaisella.'

Kaavoituskohteet, mitä kysely koskee, ovat:
Oulaistenkadun, Eliaksentie ja Matkanivantien välisen alueen asemakaavoitus.

Vastaus: Alue tullaan asemakaavoittamaan tulevaisuudessa, mikäli kaupunki saa alueella hankittua maata omistukseen. Neuvottelut ovat kesken ja pitkäaikaisia prosesseja.

Asemakaavan muutos entisen Sun-hotellin osalta.

Vastaus: Kaavamuutos on tehty maanomistajan aloitteesta ja maanomistaja on halunnut, että kaavaprosessi keskeytettiin. Prosessia jatketaan, mikäli maanomistaja haluaa kaavoitustyötä jatkettavan. Maanomistaja maksaa kaavamuutoksen.

Mahdollisen Kivisenkankaan kaupunginosan asemakaavan muutos.

Vastaus: Asemakaavamuutos odotti keskustan osayleiskaavan tuleamista lainvoimaiseksi. Kaavamuutos alkaa loppuvuodesta 2021 tai alkuvuodesta 2022.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta antaa lausuntonsa vuoden 2020 arviointikertomukseen esittelytekstin mukaisesti:

Tarkastuslautakunnan arviointi koskien investointien tehtäväaluetta: Tarkastuslautakunta tiedustelee urheilukentän huoltorakennuksen kilpailutukseen ja yleensäkin tähän teemaan liittyen sitä, onko kilpailutusprosessissa / tarjouspyyntöjen lähettämässä ja tiedottamisessa parannettavaa, jotta tarjoustavoitteet saataisiin tavoitteiden mukaisesti täytettyä (vähintään kolme tarjousta). Mikäli kyllä, niin minkälaisia parannukset olisivat käytännössä ja tullaanko toimintaa tämän osalta kehittämään jatkossa?'

Hankinta kilpailutettiin Clouidian kautta Hilmassa eli kilpailutus suoritettiin hankintalain mukaisesti. Osittain tarjosten vähyyks saattoi johtua siitä, että kilpailun aikana kesälomakuukausi oli lähellä. Tarjosten vähyyks on jatkunut myös vuonna 2021. Kiinnostusta tarjoamisiin on paljon, mutta tarjouksia tulee erittäin vähän. Ilmiö ei koske pelkästään Oulaista vaan koko Oulun eteläistä aluetta (kuntia). Kun tarjouskilpailu alkaa, siitä tiedotetaan myös suoraan tarjoajille, että kilpailu on käynnissä, vaikka hankintalaki ei sitä edellytä.

'Tarkastuslautakunnan arviointi koskien kaavoituksen tehtäväaluetta: Tarkastuslautakunta tiedustelee lisäselvityksenä, miksi tavoitteiden asetannassa olleita asemakaavamuutoksia ei jatkettu, ja että tullaanko niitä jatkamaan lähitulevaisuudessa. Kyseiset kohdat on ympyröity edellä punaisella.'

Kaavoituskohteet, mitä kysely koskee, ovat:
Oulaistenkadun, Eliaksentie ja Matkanivantien välisen alueen asemakaavoitus.

Vastaus: Alue tullaan asemakaavoittamaan tulevaisuudessa, mikäli kaupunki saa alueella hankittua maata omistukseen. Neuvottelut ovat kesken ja pitkäaikaisia prosesseja.

Asemakaavan muutos entisen Sun-hotellin osalta.

Vastaus: Kaavamuutos on tehty maanomistajan aloitteesta ja maanomistaja on halunnut, että kaavaprosessi keskeytettiin. Prosessia jatketaan, mikäli maanomistaja haluaa kaavoitustyötä jatkettavan. Maanomistaja maksaa kaavamuutoksen.

Mahdollisen Kivisenkankaan kaupunginosan asemakaavan muutos.

Vastaus: Asemakaavamuutos odotti keskustan osayleiskaavan tuleamista lainvoimaiseksi. Kaavamuutos alkaa loppuvuodesta 2021 tai alkuvuodesta 2022.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Miika Oksanen poistui kokouksesta kello 19:40.

TALOUSARVION TOTEUMA TAMMI-ELOKUU 2021

TEKNLTK § 88

Talousarvion toteuma ajalle 1.1. - 31.8.2021 on esitetty oheismateriaalina. Toteuma esitellään tarkemmin kokouksessa.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää merkitä talousarvion toteuman tietoonsa saatetuksi.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Miika Oksanen palasi kokoukseen kello 19:52.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET KESÄ-ELOKUULTA 2021

TEKNLTK § 89

Viranhaltijapäätökset kesä-elokuulta 2021 on esitetty oheismateriaalina.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, ettei niissä ole käsitelty sellaisia asioita, jotka tulisi siirtää teknisen lautakunnan käsiteltäviksi

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

§ 71

30.06.2021

Tekninen lautakunta

§ 90

07.09.2021

KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN

162/50.00/2021

TEKNLTK § 71

Kiinteistöpäällikön virka on ollut haettavana ja hakuaika päättyi 23.6.2021 kello 15. Määräaikaan mennessä hakemuksia virkaan tuli kolme kappaletta. Yksi hakija ei täyttänyt viranhakuilmoituksen koulutusvaatimusta.

Kiinteistöpäällikön hakuilmoituksen vaatimukset olivat seuraavat: Kiinteistöpäällikön tehtäviin kuuluu kaupungin kiinteistöjen ylläpito, kunnossapito ja kiinteistöjen rakennus- ja peruskorjaushankkeiden käytännön hoitaminen ja paikallisvalvonta.

Valittavalta henkilöltä edellytetään hyviä asiakaspalvelu sekä ATK-taitoja sekä kehittämistä toimialansa tehtäviin. Kiinteistöpäällikkö toimii tarvittaessa myös rakennustarkastajan sijaisena.

Tehtävässä edellytetään lisäksi oman auton käyttömahdollisuutta työajoihin. Kiinteistöpäällikkö toimii kiinteistöhoitajien ja laitosmiesten esimiehenä.

Virassa on pätevyysvaatimuksena rakennusinsinööri, rakennusmestari (AMK) tai rakennusinsinööri (AMK) tutkinto ja käytännön kokemusta kiinteistöjen ylläpidosta, rakentamisesta, suunnittelusta tai työmaiden valvonnasta. Virassa on 6 kuukauden koeaika. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Kahden pätevyysvaatimukset täyttävän hakijan haastattelu suoritetaan ennen lautakunnan varsinaista kokousta.

Oheismateriaalina on yhteenveto hakijoista.

Tekninen lautakunta haastatteli ennen kokousta rakennusinsinööri (AMK) Arttu Myllyn ja rakennusmestari (AMK) Lauri Pihlajaharjun.

Keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan päätösesityksen.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää jatkaa hakuaikaa elokuun loppupuolelle saakka, jotta saadaan lisää vertailukelpoisia hakijoita. Haastatellut hakijat otetaan huomioon virkaa täytettäessä ilman, että heidän tarvitsee hakea virkaa uudelleen.

Tekninen lautakunta	§ 71	30.06.2021
Tekninen lautakunta	§ 90	07.09.2021

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNLTK § 90

Kiinteistöpäällikön jatkettu hakuaika päättyi 27.8.2021. Uusia hakemuksia saapui kolme kappaletta. Aikaisemmasta hausta yksi hakija perui hakemuksensa ja yksi ei täytä koulutuksen osalta hakuehtoja.

Hakuehdot täyttäviä hakijoita ovat Lauri Pihlajaharju, Aki Pahkasalo, Markus Kestilä ja Matti Hyvönen.

Hakijayhteenveto on oheismateriaalina.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta valitsee haastatteluun kutsuttavat ja päättää haastatteluryhmän sekä haastatteluajan.

Tekninen lautakunta: Tekninen lautakunta päätti haastatella Lauri Pihlajaharjun, Aki Pahkasalon, Markus Kestilän ja Matti Hyvösen. Haastatteluna ajankohta on 15.9.2021 kello 14 - 18. Haastatteluun voivat osallistua kaikki lautakunnan jäsenet sekä viranhaltijoista tekninen johtaja ja kuntatekniikan päällikkö.

Tekninen lautakunta

§ 14

02.02.2021

Tekninen lautakunta

§ 91

07.09.2021

SAHANKANKAAN B TALON 3. KERROKSEN RAKENTAMINEN
TOIMISTOTILOIKSI, MÄÄRÄRAHAN MUUTOKSIA

TEKNLTK § 14

Kaupungin toiminnoissa on tullut lisätyötilan tarve Sahankankaalla sosiaalitoimessa ja vapaa-aika- ja liikuntapuolella. Sosiaalitoimessa on 3 - 4 työhuoneen vaje ja vapaa-aika-, nuoriso- ja liikuntapuolella on usealla jaettu työhuone. Etätyö Sahankankaan toiminnoissa ei ole vaihtoehto, koska normaalioloissa suurimmalla osalla on asiakaspalvelutyötä. Jos toimintoja ja työntekijöitä hajautetaan Sahankankaan ulkopuolelle, heikentää se työyhteisön toimivuutta ja yhteishenkeä. Yhtään työhuonetta ei ole vapaana A tai B talossa.

Lautatarhankatu 7 B 3. kerros on betonirunkoisena lämpimänä varastotilana. Koko talon yhteinen iv-kone on jo käytössä. C talossa on vapaita huoneistoja, mutta sinne pitäisi rakentaa ilmastointi. B - talon yläkerran rakentaminen valmiiksi maksaa noin 100000 euroa. Kerroksessa on 200 neliötä ja sinne saadaan 8 työhuonetta ja yksi sosiaalitila. Sosiaalitoimisto laajenisi B talon alakertaan ja nykyiset alakerran toiminnot siirtyisivät 3 kerrokseen.

Projektilla 8091 varaus/kaupungin omat tilat on 100000 €:n varausluontoinen määräraha ja projektilla 8092 varaus/ toimi- ja liiketilat 50000 €:a. Alkuvuonna 2021 uusitaan elokuvateatterin penkit ja verhot. Tähän tarvitaan määrärahaa 30000 €:a ja siihen on mahdollista saada avustusta maksimissaan 70 %.

Oheismateriaalina pohjakuva 3. kerroksen suunnitelmasta muuttaa tilat toimistotiloiksi. Asia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää, että Lautatarhankatu 7 B 3. kerros muutetaan toimistotiloiksi. Investoinnin toteutukseen käytetään projektin 8091 varaus/kaupungin omat tilat määräraha 100000 €:a. Elokuvateatterin uusimistyöt 30000 € käytetään projektin 8092 määrärahasta (jää käyttämättä 20000 €:a). Työt teetetään kokonaisurakalla kilpailuttamalla (KVR) mahdollisimman nopeasti.

Tekninen lautakunta lähettää päätöksen tiedoksi ja hyväksyttäväksi myös kaupunginhallitukselle.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TEKNLTK § 91

Kesäkuun kokouksessa tekninen lautakunta päätti keskeyttää hankinnan, koska hankkeeseen varattu määräraha ei riitä. Projektin 8091 määräraha on varausluontoinen määräraha. Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta	§ 14	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	07.09.2021

siirsi tältä varatun määrärahan kohteelle 8400 toimistojen muutostöihin. Määrärahan suuruus oli 100000 €:a.

Projektin 8600 Sampskankatu investoinnin toteuma on 297102 €:a, määräraha 245000 €:a.

Asia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta peruuttaa määrärahan siirron projektille 8400 Sahankankaan B talo. Samalla tekninen lautakunta päättää siirtää projektille 8600 Sampskankadun yritystalo 54000 €:a projektilta 8091 kaupungin omat tilat/ varausluontoinen määräraha. Projektilla 8091 jää näin ollen 46000 €:a.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

PÄÄTÖS HANKINNAN KESKEYTTÄMISESTÄ OULAISTEN KAUPUNGIN
TALVIKUNNOSSAPITOA KOSKEVASSA TARJOUSKILPAILUSSA

TEKNLTK § 92

1. Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Oulaisten kaupungin talvikunnossapidon palvelut. Hankinta on jaettu seuraaviin osa-alueisiin:

- Alue 1: Halmeperän suunta
- Alue 2: Keskustan suunta
- Alue 3: Kasarminmäen suunta
- Alue 4: Joen eteläpuoli
- Alue 5: Piha-alueet 1
- Alue 6: Piha-alueet 2
- Alue 7: Piha-alueet 3
- Alue 8: Koulujen jääkiekkokaukalot ja luistinradat

2. Hankintamenettely

Kyseessä on avoimella menettelyllä toimeenpantu EU-kynnysarvot ylittävä palveluhankinta, josta on lähetetty julkaistavaksi EU-hankintailmoitus Hilma-ilmoituskanavassa 16.7.2021.

16.6.2021 päivätyn tarjouspyynnön perusteella saatiin tarjoukset osa-aluekohtaisesti seuraavasti:

Alue 1: Halmeperän suunta

- 7 tarjousta

Alue 2: Keskustan suunta

- 4 tarjousta

Alue 3: Kasarinmäen suunta

- 5 tarjousta

Alue 4: Joen eteläpuoli

- 5 tarjousta

Alue 5: Piha-alueet 1

- 4 tarjousta

Alue 6: Piha-alueet 2

- 4 tarjousta

Alue 7: Piha-alueet 3

- 4 tarjousta

Alue 8: Koulujen jääkiekkokaukalot ja luistinradat

- 4 tarjousta

Tarjousten tarkastamisessa todettiin, että 4 tarjoajaa ei täyttänyt tarjoajille asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Tämän vuoksi kyseiset tarjoajat suljettiin tarjouskilpailun ulkopuolelle. Kyseisille tarjoajille annetaan erillinen päätös, jossa poissulkeminen perustellaan.

Lisäksi tarjousten tarkastamisessa todettiin, että yksi tarjous oli poikkeuksellisen alhainen jokaisella osa-alueella, minkä vuoksi se suljettiin tarjouskilpailusta. Kyseiselle tarjoajalle annetaan erillinen päätös, jossa poissulkeminen perustellaan.

3. Hankintamenettelyn keskeyttäminen

Hankintalain (1397/2016) 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Hankintamenettelyn keskeyttämistä koskevaan ratkaisuun sovelletaan, mitä hankintaa koskevasta päätöksestä säädetään 123 §:ssä.

Lainsäädännön esitöiden mukaan keskeyttämisen syyn arvioinnissa hankintayksikön tulee kiinnittää huomiota siihen, perustuuko hankintamenettelyn keskeyttäminen todellisiin syihin, ja siihen, vaikuttaisiko ratkaisu syrjivästi ehdokkaisiin tai tarjoajiin.

Oikeuskäytännön mukaan hankintamenettelyn keskeyttämistä ei ole pidetty julkisista hankinnoista annettujen säännösten vastaisena, kun tarjouskilpailun keskeyttäminen perustui todellisiin syihin (esim. KHO 28.9.2006 taltio 2514).

Oikeuskäytännössä ja –kirjallisuudessa todellisina syinä on pidetty muun muassa sitä, että

- kilpailua ei syntynyt, koska saatiin vain yksi tarjouspyynnön mukainen tarjous;
- hankinnan kohteen tai hankinnan tarpeen muuttumista hankintamenettelyn aikana

Hankinnassa saatiin poissulkemisten jälkeen tarjouspyynnön mukaisia tarjouksia seuraavasti:

osa-alueen.

Hankinnan keskeyttämiselle on yllä mainittujen perustelujen johdosta lainsäädännön tarkoittama todellinen ja perusteltu syy. Ratkaisu ei vaikuta syrjivästi tarjoajiin.

4. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Koska hankinta tullaan kilpailuttamaan uudelleen, on perusteltua pitää saadut tarjoukset salassa, kunnes hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen uudessa hankintamenettelyssä. Salassapidolla pyritään turvaamaan tarjoajien tasapuolinen kohtelu tulevassa kilpailutuksessa.

Alkuperäinen tarjouspyyntö on oheismateriaalina.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää keskeyttää Oulaisten kaupungin talvikunnossapitoa koskevan hankintakilpailun esittelytekstissä mainituilla perusteilla. Uudessa hankintakilpailussa otetaan huomioon esittelytekstillä mainitut muutokset.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Sari Rajaniemi poistui kokouksesta kello 20:48.

Heikki Pirnes oli kokouksesta pois kello 20:45 - 20:55 välisen ajan.

Tekninen lautakunta**§ 94****07.09.2021**

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

TEKNLTK § 94

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21:38 ja antoi näin kuuluvan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, liite nro 1.

Liite nro 1

OULAISTEN KAUPUNKI

Tekninen lautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä
07.09.2021Pykälä
94

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 87, 88, 89, 90, 91, 93, 94
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	HValL 10 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, posti- ja sähköpostiosoite sekä telefax Oulaisten kaupunki Tekninen lautakunta Lautatarhankatu 7 A, 86300 Oulainen kaupunki@oulainen.fi Fax 08-473915 Pykälät 85, 86, 92 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 90101 OULU (käyntiosoite Isokatu 4) pohjois-suomi.hao@oikeus.fi https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet puh. 0295642800 (vaihte klo 8.00-16.15), telefax 0295642841		
	Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki	Pykälät 92	Valitusaika 14 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista		
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 € (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383). Laissa on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.		

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |