

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN SÄILYTYSAIKA SÄHKÖISESSÄ KOKOUSHALLINNASSA

TEKNLTK § 84

Dynasty asiakirjahallintajärjestelmässä voidaan määritellä pöytäkirjojen säilytysaika. Määriteltyä säilytysaikaa vanhemmat pöytäkirjat poistuvat julkaisukohteesta automaattisesti aina, kun uusi tiedosto julkaistaan. Dynastyssa pöytäkirjat säilyvät. Dynastyssa pöytäkirjojen säilytysajaksi voidaan valita jokin seuraavista;

- 1) Ei automaattista poistoa
- 2) 3 kuukautta
- 3) 6 kuukautta
- 4) 1 vuosi
- 5) 2 vuotta
- 6) 3 vuotta
- 7) 4 vuotta

Kaupunginhallitus on suosittanut pöytäkirjojen säilytysajaksi kaksi vuotta. Toimielin voi poiketa suositellusta säilytysajasta, mikäli katsoo sen oman toiminnan osalta tarpeelliseksi.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää säilyttää pöytäkirjoja kaksi vuotta sähköisessä kokoushallinnassa.

Keskustelun perusteella tekninen johtaja teki seuraavan muutetun päätösesityksen.

Teknisen johtajan muutettu päätösesitys: Tekninen lautakunta päättää säilyttää pöytäkirjoja neljä vuotta sähköisessä kokoushallinnassa.

Miika Oksanen esitti, että lautakunta valitsee säilytysajaksi kohdan 1, ei automaattista poistoa. Esitystä kannatti Heikki Pirnes ja Antti Mäkelä.

Tekninen lautakunta: Tekninen lautakunta päätti säilyttää pöytäkirjoja kohdan yksi mukaisesti (ei automaattista poistoa) sähköisessä kokoushallinnassa.