

Kaupunginhallitus

26.04.2021

AIKA 26.04.2021 klo 17:00 - 21:11**PAIKKA** Kaupunginvaltuuston kokoushuone, kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
172	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
173	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
174	TONTIN VARAAMINEN PERUSTETTAVALLE ASUNTO-OSUUSKUNNALLE	5
175	KAUPUNGIN OSAKKUUS PERUSTETTAVASSA OULAISTEN ASUNTO-OSUUSKUNNASSA	6
176	AKUUTTIOSASTON TILANNEKATSAUS	8
177	VANHUSTEN- JA NÄKÖVAMMAISTEN RAHASTON TUOTON KÄYTTÖ 2021	10
178	PERUSTERVEYDENHUOLLON PALVELUIDEN KEHITTÄMISEN RAHASTON TUOTON KÄYTTÖ VUONNA 2021	12
179	TYÖTERVEYSPALVELUIDEN HANKINTASOPIMUKSEN OPTIOVUOSIEN KÄYTTÄMINEN	14
180	OIKAISU SOPIMUKSEEN KORONAROKOTUKSIA KOSKEVASTA PALVELUSTA SUOMEN TERVEYSTALO OY:N KANSSA	15
181	LAAJAN HYVINVOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN	17
182	TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1.-31.3.2021	18
183	DIGIKANNUSTIN -HANKKEESEEN OSALLISTUMINEN	21
184	TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUVERKOSTON (TYP) JOHTORYHMÄN JA TYÖVALIOKUNNAN ASETTAMINEN POHJOIS-POHJANMAAN MONIALAISELLE YHTEISPALVELUVERKOSTOLLE	23
185	VESTIA OY:N HALLITUKSEEN VARAJÄSENEEN ESITTÄMINEN	25
186	TIEDOKSISAATETTAVAT ASIAKIRJAT	26
187	TIEDOKSISAATETTAVAT PÖYTÄKIRJAT	27
188	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	28

Kaupunginhallitus

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heiska Pekka	puheenjohtaja	
	Toiviainen Marita	1. varapuheenjohtaja	
	Oja Tommi	2. varapuheenjohtaja	
	Antikka Mika	jäsen	
	Kittilä Jaakko	jäsen	
	Krapu Merja	jäsen	
	Lehtonen Marjut	jäsen	
	Männikkö Jari	jäsen	
	Rajaniemi Anneli	jäsen	
	Pajala Kai	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Tirilä Veli	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui klo 20.40
	Rantaeskola Päivi	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Poistui klo 20.34
MUU	Kaartinen Hannu	kaupunginjohtaja	
	Koskenlaine Suvi	hallintojohtaja	
	Rautio Päivi	perusturvajohtaja	Paikalla klo 17.00-18.56, §:t 174-178 ja 181

ALLEKIRJOITUKSET

Pekka Heiska
puheenjohtaja

Suvi Koskenlaine
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

172 - 188 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

30.4.2021

Jaakko Kittilä

Merja Krapu

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Oulaisten kaupungin kotisivuilla 3.5.2021 alkaen

Anu Rosenqvist
toimistosihteeri

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KHALL § 172

Kaupunginjohtaja: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallitus: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

KHALL § 173

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Kaupunginhallitus: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Jaakko Kittilä ja Merja Krapu sekä varalle Marjut Lehtonen.

TONTIN VARAAMINEN PERUSTETTAVALLE ASUNTO-OSUUSKUNNALLE

292/1.00/2020

KHALL § 174

Kaupunginhallitus on aiemmin käsitellyt senioreille tarkoitetun asunto-osuuskunnan perustamista ja hankkeen vireille saamiseksi asiasta on tiedotettu julkisesti ja alustavia asuntohakemuksia otetu vastaan. Tavoitteena oli 10-12 asunnon varaaminen etukäteen ja tavoite täyttyy, jos kaupunki itse merkitsee esim. kaksi asuntoa. Hankkeelle on nähty tarvetta ja osuuskuntaan tulee riittävästi osakkaita, kun hanke saadaan konkreettisesti liikkeelle. Valtakunnallinen tavoite on, että maahan saadaan osuuskuntamuotoista asumista vanhus-/senioriväestölle ja tällä mahdollistetaan asuminen omassa kodissa mahdollisimman pitkään ja vähennetään painetta palveluasumisen suuntaan.

Perustettavan asunto-osuuskunnan rakennuksen sijaintipaikkana on ollut esillä Uimarinkadun varressa, vastapäätä uimahallia oleva rivitalotontti Kasarminmäen kaupunginosassa (tontti 563-402-39-120), jonka pinta-ala on 3.036 m² ja rakennusoikeus 759 m². Tontin neliöhinta on 4,50 €. Tonttikartta on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus varaa perustettavalle asunto-osuuskunnalle Kasarminmäen kaupunginosan rivitalotontin (tontti 563-402-39-20). Tonttivaraus on voimassa kaksi vuotta 30.4.2023 saakka. Perustettava asunto-osuuskunta rakennuttaa tontille vanhus- ja senioriväestölle tarkoitetun rivitalokiinteistön.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KAUPUNGIN OSAKKUUS PERUSTETTAVASSA OULAISTEN ASUNTO-OSUUSKUNNASSA

292/1.00/2020

KHALL § 175

Vanhus- ja senioriväestölle tarkoitettuna asunto-osuuskuntatyyppisen hankkeen osalta on hankkeesta tiedotettu julkisesti ja asiassa on kiinnostuneille pidetty kaksi tiedotustilaisuutta. Varauksia on tässä vaiheessa seitsemän ja kaupunginhallituksessa on alustavasti keskusteltu mahdollisuudesta, että kaupunki ottaa esim. kaksi huoneistoa perustamisvaiheessa omiin nimiinsä ja luopuu niistä heti, kun asunto-osuuksille ilmaantuu ostajat. Myös hankkeen vetäjänä toimiva Kuntarak Oy/Reino Yli-Honkola on ilmoittanut, että yhtiö voi merkitä yhden osuuden. Tavoite on ollut, että asunto-osuuksia merkittäisiin 10- 2, ja em. merkintöjen jälkeen minimitaloite täyttyy. Osuuksien merkitseminen/ilmoittautuminen hankkeeseen mukaan on edelleen mahdollista, koska arkkitehtisuunnittelu alkaa vasta kaupungin päätösten jälkeen.

Hankkeen alustava kustannusarvio on 2 milj.euroa. Kiinteistön rahoitus katetaan 95 %:sti otettavalla lainalla ja asukkaiden 5 %:n osuuskuntamaksulla, joka asuntojen koosta riippuen on n. 6000-9000 €. Otettavalle kiinteistön lainalle tarvitaan kaupungin takaus. Hankkeelle haetaan Aralta yleishyödyllisyys -statusta, jolloin kaupungin takaus voi olla korkeampi kuin 80 %.

Osuuskunta perustetaan siten, että osuuksien enemmistön tulee lainan takausehtojen mukaan olla kaupungilla. Tästä syystä kaupunki merkitsisi osuuskunnasta 20 osuutta, joiden hinta olisi 50 €/kpl, eli 1000 €:lla ja asukkailla olisi yhteensä 10 osuutta. Alkuvaiheessa kaupungin mahdollisesti merkitsemät osuudet olisi tällöin myyty ja kaikki asunnot olisivat lopullisilla asukkailla.

Tavoitteellinen aikataulu hankkeelle on, että työt saataisiin käyntiin syksyllä 2021 ja hanke valmistuisi kesällä 2022. Tämä edellyttää viiveetöntä suunnittelun käynnistämistä ja julkisen urakkakilpailun tekemistä kesällä 2021.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus

1. merkitsee perustettavasta Oulaisten asunto-osuuskunnasta 20 osuutta, a 50 €, yhteensä 1.000 €, mikä takaa kaupungin enemmistöomistuksen osuuskunnassa;

2. suhtautuu myönteisesti osuuskunnalle otettavan lainan takaukseen, joka on korkeintaan 2,0 milj.€ ja josta yksityiskohtainen takausesitys tehdään siinä vaiheessa, kun lopullisten suunnitelmien perusteella on suoritettu julkinen urakkakilpailu ja hankkeen kokonaiskustannukset tiedossa; ja

3. varaa perustettavasta asunto-osuuskunnasta kaksi asuntoa (yksi 3 h + k ja yksi 2 h+ k) hankkeen alulle saamisen varmistamiseksi. Kaupunki myy em. asunnot kriteerit täyttävälle ostajille sillä hintaa, minkä kaupunki niistä osuushintana on maksanut. Tämä myyntitarjous on voimassa jossain aikana, jolloin hanketta rakennetaan ja ostotarjoukset hyväksytään saapumisjärjestyksessä.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta	§ 28	13.04.2021
Perusturvalautakunta	§ 35	22.04.2021
Kaupunginhallitus	§ 176	26.04.2021

AKUUTTIOSASTON TILANNEKATSAUS

124/45/2021

PLTK § 28

Kokouksessa käydään läpi akuuttivuodeosaston henkilöstötilanne.

Perusturvajohtaja: Perusturvalautakunnalle annetaan tietoon akuuttiosaston henkilöstötilanne.

Perusturvalautakunta: Perusturvalautakunta merkitsi akuuttiosaston tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi. Perusturvajohtajalle annettiin tehtäväksi asian tarkempi valmistelu seuraavaan kokoukseen.

PLTK § 35

Akuuttivuodeosaston toimintaa vaikeuttaa henkilöstöpula. Osastolla on 11 sairaanhoitajaa+osastonhoitaja, 10 perushoitajaa ja 3,5 laitoshuoltajaa.

Viime syksystä saakka vajausta on ollut 2-3 sairaanhoitajan verran. Tilanne 16.4.2021 oli että 11 paikasta oli täytettynä 8. Täyttöluvut on saatu kahteen sairaanhoitajan toimen sijaisuuteen mutta paikkoja ei ole saatu täytettyä hakijoiden puuttuessa. Suunnitellut kesälomat alkavat 24.5 ja jos sijaisia ei saada niin silloin puuttuu 5 sairaanhoitajaa.

Osaston toiminta on jaettu kahteen käytävään. Molemmissa 12 potilaspaikkaa. Arki aamuissa tulisi olla 3 sairaanhoitajaa. Yksi sairaanhoitajista on lääkehoidossa (mm. jakaa lääkkeet, tekee lääketilaukset, huolehtii potilaiden iv-antibioottihoidoista) ja kahdella muulla sairaanhoitajalla on vastuullaan oman käytävän 12 potilasta (ovat mukana mm. lääkerikierrolla, tekevät tarvittavat lääkärin määräämät hoitotoimet, kotiuttavat potilaat ja sisäänkirjaavat uudet potilaat). Iltavuoro 2 sh+ 3ph. Yövuoro 1sh+1ph. Arkipäivien aamuvuoroista on puuttunut viime syksystä saakka tarpeellista henkilökuntaa eli työvuoro on tehty pääsääntöisesti kahdella sairaanhoitajalla.

Sairaanhoitajien puuttumisen vuoksi työvuoroista potilasturvallisuus osastolla on vaarantunut. Henkilöstövajaus on johtanut toiminnallisiin ongelmiin kuten esim. lääkärin kierrolla tehdyt suunnitelmat kuten potilaiden kotiutuksia ei ole kyetty kiireen vuoksi tekemään ajallaan. Tämän johdosta potilaita on joutunut viettämään ylimääräisiä öitä osastolla. Lääkärin määräämiä toimenpiteitä ei ole ehditty tehdä määräysten mukaisesti esim. verenpaineen seurantamittaukset. Lääkehoitoon ei ole myöskään riittävästi aikaa käytettävissä ja tällöin virheiden mahdollisuus lisääntyy.

Perusturvalautakunta

§ 26

13.04.2021

Kaupunginhallitus

§ 177

26.04.2021

VANHUSTEN- JA NÄKÖVAMMAISTEN RAHASTON TUOTON KÄYTTÖ 2021

120/1.20/2021

PLTK § 26

Asian on valmistellut taloussihteeri Merja Koskela.

Kaupunginvaltuusto perusti 23.6.1999 § 57 vanhusten ja vammaisten kehittämisrahaston ja hyväksyi rahastolle säännöt, joita on muutettu valtuuston päätöksellä 16.11.2004 § 83 ja valtuuston päätöksellä 17.5.2017 § 28. Rahaston virallinen nimi on: Kehittämisrahasto vanhusten ja näkövammaisten hyvinvoinnille tehtävälle työlle.

Rahaston pääomalle saatavaa tuottoa voidaan käyttää vanhusten ja näkövammaisten hyväksi:

- turvalaitteiden ja apuvälineiden (kuten turvapuhelimien ja turvallisuutta lisäävien puhelin/hälytysjärjestelmien) hankintaan
- kodinkunnostustöihin
- hoitotyöhön
- virkistystoimintaan
- hoitohenkilökunnan koulutukseen
- kehittämishankkeisiin

Tuotosta noin 70 % käytetään vanhusten hyväksi ja noin 30 % näkövammaisten hyväksi. Suhde perustuu vuoden 2004 lopun pääomaan ja siinä on otettu huomioon kaupungin saamat jäämistöt sekä kaupungin testamentin perusteella saamien varojen määrä ja näille varoille testamentissa määrätty käyttötarkoitus.

Rahaston tuoton käytöstä päättää perusturvalautakunnan esityksen perusteella kaupunginhallitus. Tuotto tai osa siitä voidaan lautakunnan päätöksellä jättää myös käyttämättä, jolloin käyttämättä jääneellä tuotolla kartutetaan pääomaa.

Rahaston pääomaa voidaan käyttää rahaston tarkoituksiin erillisellä valtuuston päätöksellä.

Rahaston pääoma on sijoitettuna kymmeneen kotimaiseen osakkeeseen. Vuoden 2020 osinkoja yhtiöistä on yhteensä 15 813,60 euroa, josta perusturvalautakunta voi tehdä esityksen kaupunginhallitukselle varojen käytöstä. Osa tuotto-osuudesta voidaan jättää käyttämättä ja tuotoilla kartutetaan rahaston pääomaa.

Rahaston käytölle v. 2021 on esitetty mm. seuraavia kohteita:

- vanhusten virkistykseen (mm. materiaalihankinnat ja kulttuuripalvelut) palvelukeskuksissa
- hoitohenkilökunnan koulutukseen

Perusturvalautakunta
Kaupunginhallitus

§ 26
§ 177

13.04.2021
26.04.2021

- näkövammaisten kerho on esittänyt (oheismateriaalina kokouksessa) talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2021 rahaston tuotosta näkövammaisten osalta.

Näkövammaisten kerho on toimittanut perusturvalautakunnalle selvityksen vuodelle 2020 myönnetyn 4 100,00 euron tuoton käytöstä, oheismateriaalina tarkastuskertomus ja toimintakertomus vuodelta 2020.

Perusturvajohtaja: Perusturvalautakunta esittää edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi rahaston vuoden 2020 tuotosta käytettäväksi vuodelle 2021 yhteensä 15 800,00 euroa seuraavasti:

Näkövammaisille ohjattuun liikuntaan ja virkistystoimintaan sekä muihin kuluihin yhteensä 3 000,00 euroa. Yhteissumma maksetaan näkövammaisten kerhon tilille, ja kerho antaa vuoden vaihteessa perusturvalautakunnalle selvityksen summan käytöstä.

Vanhuspalvelun asiakkaille suunnattuun virkistykseen päivätoiminnoissa

(materiaalihankinnat, kulttuuripalvelut), henkilökunnan koulutukseen ja tarvittavien apuvälineiden tai suojaavien varusteiden hankintaan vanhusten palvelukeskuksissa. Vanhuspalveluihin suunnatun tuoton käyttö esitetään seuraavasti:

- tilille 3330 3360 3610 7305 Rantakartanon palv.keskus yht. 8 000,00 euroa
 - tilille 3330 3360 3620 Päiväkeskus yht. 500,00 euroa
 - tilille 3330 3360 3610 7307 Konttilan tupa yht. 300,00 euroa
 - tilille 3330 3380 3710 Kotihoito yht. 4 000,00 euroa
- Näille tileille osoitetaan tuotosta yhteensä 12 800,00 euroa.

Lisäksi hyväksytään näkövammaisten kerhon toimittama selvitys vuodelle 2020 myönnetyn 4 100,00 euron käytöstä.

Perusturvalautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti

KHALL § 177

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus hyväksyy perusturvalautakunnan esityksen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Perusturvalautakunta

§ 27

13.04.2021

Kaupunginhallitus

§ 178

26.04.2021

PERUSTERVEYDENHUOLLON PALVELUIDEN KEHITTÄMISEN RAHASTON
TUOTON KÄYTTÖ VUONNA 2021

121/1.20/2021

PLTK § 27

Asian on valmistellut taloussihteeri Merja Koskela.

Kaupunginvaltuusto perusti 19.9.2018 § 31 perusterveydenhuollon palveluiden kehittämishankkeen ja hyväksyi rahastolle säännöt. Rahaston virallinen nimi on: Perusterveydenhuollon palvelujen kehittäminen -rahasto.

Rahaston pääomalle saatavaa vuotuista tuottoa voidaan käyttää perusterveydenhuollon kehittämisessä:

- turvalaitteiden ja apuvälineiden hankkimiseen
- kodinkunnostustöihin
- hoitotyöhön
- virkistystoimintaan
- hoitohenkilökunnan koulutukseen ja
- kehittämishankkeisiin

Rahaston tuoton käytöstä päättää perusturvalautakunnan esityksen perusteella kaupunginhallitus. Tuotto tai osa siitä voidaan lautakunnan esityksestä jättää myös käyttämättä, jolloin käyttämättä jääneellä tuotolla kartutetaan pääomaa.

Rahaston pääomaa voidaan käyttää rahaston tarkoituksiin erillisellä valtuuston päätöksellä rahaston tarkoitusta toteuttaviin investointeihin.

Rahaston pääoma sijoitetaan kaupunginhallituksen asettaman sijoitusryhmän harkinnan ja päätösten perusteella alhaisen riskin ja korkean osingon omaavien Helsingin pörssissä noteerattujen yhtiön osakkeisiin, joukkolainoihin tai sijoitusrahastoihin. Rahaston pääoma on tällä hetkellä sijoitettuna yhteentoista Helsingin pörssissä noteerattujen yhtiöiden osakkeisiin. Vuoden 2020 tuotto-osuus yhtiöistä on yhteensä 23 716,30 euroa, josta perusturvalautakunta voi tehdä esityksen kaupunginhallitukselle varojen käytöstä. Osa tuotto-osuudesta voidaan jättää käyttämättä ja tuotoilla kartutetaan rahaston pääomaa.

Perusturvajohtaja: Perusturvalautakunta esittää edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi rahaston vuoden 2020 tuotosta käytettäväksi vuodelle 2021 yhteensä 23 000,00 euroa seuraavasti:

Terveystieteiden henkilökunnan koulutukseen, apuvälineiden tai suojaavien varusteiden hankintaan terveyskeskuksessa sekä perustettavan kotisairaaloiminnan kehittämiseen seuraavasti:

Perusturvalautakunta

§ 27

13.04.2021

Kaupunginhallitus

§ 178

26.04.2021

- tilille 3330 3105 3120 Avoterveydenhuollon poliklinikka 4 000,00 euroa
 - tilille 3330 3110 3130 Kuntoutus fysioterapia 500,00 euroa
 - tilille 3330 3120 3151 3110 Mielenterveystyö 1 500,00 euroa
 - tilille 3330 3125 3161 Vuodeosasto, akuutti 4 000,00 euroa
 - tilille 3330 3380 3710 Kotisairaala 13 000,00 euroa
- Näille tileille osoitetaan tuotosta yhteensä 23 000,00 euroa.

Perusturvalautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti

KHALL § 178

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus hyväksyy perusturvalautakunnan esityksen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus**§ 179****26.04.2021**

TYÖTERVEYSPALVELUIDEN HANKINTASOPIMUKSEN OPTIOVUOSIEN KÄYTTÄMINEN

120/2.21/2019

KHALL § 179

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 7.10.2019 § 308 valinnut työterveyspalveluiden tuottajaksi Suomen Terveystalo Oy:n 1.1.2020 lähtien. Sopimusaika hankintasopimuksessa on enintään 2+2+1 vuotta. Varsinainen sopimusaika on 1.1.2020-31.12.2021, jonka jälkeen on mahdollista käyttää 2+1 optiovuotta. Hankintasopimuksen mukaan optioajan käytöstä tulee neuvotella ja kaupungin on tehtävä erillinen hankintapäätös vähintään 6 kuukautta ennen ao. kauden päättymistä. Kaupungin ja Terveystalon välinen ohjausryhmä kokoontuu seuraavan kerran 24.5.2021, jolloin heille on alustavasti luvattu antaa kaupungin päätös mahdollisesta optiovuosien käyttämisestä.

Hankintasopimuksessa on sovittu, että 1.1.2022 alkaen sopimushintaa voidaan tarkistaa kerran vuodessa enintään kuluttajahintaindeksin nousun verran.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki käyttää kaupungin ja Suomen Terveystalo Oy:n välisen työterveyspalveluiden hankintasopimukseen sisältyvän kahden vuoden option, jolloin sopimus on voimassa ajalla 1.1.2022-31.12.2023. Sopimukseen sisältyvän +1 -option käytöstä kaupunginhallitus päättää keväällä 2023.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 159

12.04.2021

Kaupunginhallitus

§ 180

26.04.2021

OIKAISU SOPIMUKSEEN KORONAROKOTUKSIA KOSKEVASTA PALVELUSTA SUOMEN TERVEYSTALO OY:N KANSSA

120/2.10/2020

KHALL § 159

Suomen Terveystalo Oy on lähettänyt sopimusluonnoksen, joka koskee koronarokottamiseen (Covid -19) liittyviä palveluita, jotka yritys tuottaisi Oulaisten kaupungille. Sopimus on palveluista, jotka Suomen Terveystalo Oy tuottaisi Oulaisten työterveysasiakkaille ja kaupungin asukkaille.

Kaupungin ja Suomen Terveystalo Oy:n välillä olevan sopimuksen perusteella terveystalo voi antaa rokotuksia, edellyttäen että Oulaisten kaupungin ja THL:n antamia ohjeita tai muuta valtakunnallista ohjeistusta roketjärjestyksestä noudatetaan. Sopimus itsessään ei aiheuta laskutusta ja työterveyshuollon asiakkaiden kanssa tehdään oma sopimus rokottamisesta ja palvelun laskutus tapahtuu palveluhinnaston mukaisesti annetun palvelun mukaisesti. Rokoteaineiden saamisessa Suomen Terveystalo Oy:lle on edellytyksenä, että tällainen sopimus on voimassa. Sairaanhoidopiiri ei voi muussa tapauksessa voi toimittaa rokotetta yritykselle.

Sopimusluonnos on liitteenä nro 1.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus tekee Suomen Terveystalo Oy:n kanssa sopimuksen koronarokotuksia koskevasta palvelusta liitteen nro 1 mukaisen sopimuksen. Sopimuksen yhteyshenkilönä kaupungin puolelta toimii johtava lääkäri Harri Pennanen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KHALL § 180

Kaupunginhallituksen em. pykälä ei ole vielä lainvoimainen eikä sopimusta ole vielä allekirjoitettu. Johtava lääkäri Harri Pennanen on vasta jälkikäteen saanut sopimuksen nähtäväkseen ja hänen käsityksensä mukaan sopimusta tulisi eräiltä osin täydentää. Nämä täydennykset liittyvät mm. rokotusten tilastointiin ja raportointiin. Suomen Terveystalo Oy:lle on lähetetty 22.4.2021 kommentoitavaksi johtava lääkäri Harri Pennanen tekemät lisäykset sopimukseen.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginjohtajan päätösesitys esitellään kokouksessa.

Kaupunginhallitus: Keskustelun päätyttyä kaupunginjohtaja teki seuraavan päätösesityksen: Kaupunginhallitus kumoaa tekemänsä päätöksen koskien sopimusta Suomen Terveystalo Oy:n kanssa

Kaupunginhallitus**§ 159****12.04.2021****Kaupunginhallitus****§ 180****26.04.2021**

koronarokotuksia koskevasta palvelusta. Asiaan palataan, kun Suomen Terveystalo Oy on kommentoinut esitettyjä lisäyksiä sopimukseen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösesityksen.

LAAJAN HYVINVOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN

139/2.00/2021

KHALL § 181

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla (410/2015). Hyvinvointikertomuksen tekeminen toimii kunnan tärkeän tehtävän eli kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen perustana.

Hyvinvointikertomus ohjaa kunnan hyvinvointipolitiikkaa. Työn alkuvaiheessa kartoitetaan kunnan hyvinvointipolitiikan tilanne: tavoitteet, painoalueet ja toimenpiteet. Lisäksi koostetaan myös kunnan toimintaa ohjaavat hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvät asiakirjat ja ohjelmat.

Valtuuston hyväksymä lakisääteinen kuntastrategia on merkittävin ohjausväline kunnan johtamisessa. Jotta hyvinvointi saataisiin osaksi kuntien taloussuunnittelua ja seurantaa, kuntastrategiaa ja hyvinvointikertomusta on tärkeä tehdä yhtäaikaisesti tai ainakin yhteensopivina toisiaan täydentävinä asiakirjoina.

Sähköinen hyvinvointikertomus on kunnan virkamiesjohdon työväline, jolla osaltaan valmistellaan hyvinvointi- ja terveysasioita kunnanvaltuustolle. Työvälinettä käyttävät kaikki hallintokunnat. Kunnan poliittisille päättäjäille se on päätöksenteon väline, jolla sovitaan kunnan hyvinvointipolitiikasta, kehittämiskohteista ja niiden toiminnan resursoinnista. Hyvinvointikertomus on tiivis, eri hallinnonalojen asiantuntijoiden yhdessä laatima katsaus kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen sekä niihin vaikuttaviin tekijöihin.

Oulaisten kaupungissa ei ole aiemmin hyväksytty hyvinvointikertomusta. Jatkossa laaja hyvinvointikertomus laaditaan kerran valtuustokaudessa ja vuosiraportissa tarkastellaan valtuustokaudelle kirjattuja tavoitteita ja niiden toteutumista. Vuosiraportin muotona käytetään Oulaisissa kuntakorttia.

Hyvinvointikertomus on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Oulaisten kaupungin laajan hyvinvointikertomuksen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1.-31.3.2021

148/1.05/2021

KHALL § 182

Vuoden 2021 talousarvion toteutumasta on oheismateriaalina seuraavat taulukot:

1. Tuloslaskelma 1.1.-31.3.2021
2. Käyttötalous, tulot/menot 1.1.-31.3.2021 palvelualue, toimielin ja kustannuspaikka tasolla
3. Rahoituslaskelma 31.3.2021
4. Verotulot (kunnan verotulot ja yhteisövero, vuosi 2020 ja 31.3.2021)

Oulaisten kaupungin taloustilanne 31.3.2021

Oulaisten kaupungin taloustilanne on edelleen vakaalla uralla koronatilanteesta huolimatta. Toimintakustannusten nousu on maltillista ja talousarvion mukaista, verotuloja on kertynyt talousarvioon nähden hyvin ja samalla erikoissairaanhoidon kustannukset ovat alkuvuonna pysyneet maltillisena.

Maaliskuun tilanteessa kaupungin tuloslaskelman vuosikate on hyvä, 1,2 milj. € positiivinen ja se riittää hyvin kattamaan poistot (0,6 milj. €) ja ylijäämäksi muodostuu n. 0,6 milj. €.

Toimintatuotot ovat kasvaneet (1,2 %) viime vuoteen nähden (tot. 22,5 %), toimintakulut ovat kasvaneet (4,6 %) (tot. 24,8 %) ja toimintakatteen toteutusmaksi muodostuu 25,2 %.

Toimintakulut ovat kasvaneet yhteensä 4,6 %, toteutuma on silti talousarvion mukainen (tot. 24,8 %) Henkilöstökulut ovat nousseet 2,3 % vuodesta 2020 vuoteen 2021, henkilöstökulujen toteutuma alittaa talousarvion (tot. 22,5 %). Palvelujen ostot ovat nousseet 10,6 % viime vuoteen nähden ja ylittävät hieman talousarvion (tot. 26,8 %), samoin aineiden ja tarvikkeiden hankinnoissa on kasvua 3,6 % (tot. 27,5 %).

Kuluvana vuonna koronatilanteesta johtuvia toimintakustannuksia on syntynyt yhteensä n. 175.000 €. Kustannuksia on muodostunut henkilöstökulujen (20.000 €), palvelujen ostojen (125.000 €) sekä aineiden ja tarvikkeiden muodossa (30.000 €).

Käyttötalous

Ensimmäiset kolme kuukautta ovat toteutuneet kaupungin taloudessa hyvin. Kustannukset koronatilanteesta ovat toistaiseksi olleet maltilliset ja valtio varautuu korvaamaan kunnille kaikki koronasta aiheutuneet kustannukset.

Tasainen käyttötalouden toteutuma maaliskuun lopussa on 25,0 %. Kulujen toteutuma hallintokunnittain: Yleishallinto (19,9 %), Elinvoimakeskus (15,7 %), Perusturva (25,1 %), Sivistystoimi (25,4 %) ja Tekninen toimi (26,6 %). Teknisen toimen osalta toteutuma näyttää korkealta, koska kiinteistökulut on vielä jakamatta hallintokunnille.

Verotulot

Talousarviossa kuluvan vuoden verotuloksi on ennakoitu 27.054.000 € (tot. 27,7 %).

Toteutuma maaliskuu 2021:		Tot. -%
Kunnallisvero	6.425.891 €	(28,3 %)
Kiinteistöverotulo	226.519 €	(10,3 %)
Yhteisövero	840.584 €	(39,8 %)
Yhteensä	7.492.993 €	(27,7 %)

Verotulot ovat yhteensä nousseet jopa 10,0 %. Kunnallisvero on nousut 3,4 % vuodesta 2020 vuoteen 2021. Verohallinnon mukaan tilitysmäärän kasvun taustalla ovat ennakonpidätysten nousu palkkatuloista koko valtakunnan tasolla 2,8 %. Kiinteistöverojen alkuvuoden nousu johtuu verovelvolliskohtaisesta verotuksesta ja sen myötä tilitysrytmin vaihtumisesta. Vuoden 2020 kiinteistöverotuloja on tilitetty 2021 vuoden alussa. Suurin osa kiinteistöveroista tilitetään heinäkuussa. Yhteisöverojen osalta tilitykset näyttävät huomattavasti viime vuotta paremmilta. Kasvua on kertynyt yhteisöjen ennakkoeroista. Yhteisöverotuloissa on mukana koronasta johtuva 10 prosentin jako-osuuden lisäys. Kasvu jakaantuu verovuoden 2021 sekä 2020 ennakkoeroihin. Maaliskuussa verohallinto on veloittanut ensimmäisen erän vuoden 2021 verotuskustannuksista.

Valtionosuudet

Vahvistetut valtionosuudet ovat kuluvana vuonna 2021, sisältäen verotulomenetyksen korvauksen, yhteensä 27.289.731 €. Valtionosuuksien toteutuma on 24,8 %.

Lainakanta

Talousarviossa tavoitellaan lainamäärän vähentämistä, tavoitteena on maksaa lyhytaikaista lainaa 500.000 euroa takaisin ja pitkäaikaista n. 900.000 euroa. Lainakanta pieneni maaliskuun lopussa 400.000 €, kun pitkäaikaista lainaa on maksettu ohjelman mukaan takaisin ja erääntyneitä kuntatodistuksia on voitu lyhentää 200.000 €. Korkotasoa lyhytaikaisissa lainoissa on ollut edelleen negatiivinen. Lyhennysten jälkeen pitkäaikaista lainaa on 3,4 milj.€ ja lyhytaikaista 29,1 milj.€, yhteensä

32,5 milj. €. Uutta pitkäaikaista lainaa on budjetoitu talousarvioon 900.000 euroa. Tulevina vuosina tapahtuvaan korkojen nousuun on varauduttu ottamalla huhtikuussa pitkäaikaista lainaa 8 milj. € (korko kiinteä 0,013 %, laina-aika 7 vuotta), jolla maksetaan kesäkuussa erääntyvät kuntatodistukset. Kokonaislainamäärä ei kasva, mutta pitkäaikaisen lainamäärän osuus koko lainasalkusta kasvaa 35 prosenttiin.

Sijoitusvarallisuus

Alkuvuosi on sijoitusmielessä ollut erittäin hyvä. Vuoden 2020 maaliskuun pohjalukemien jälkeen sijoitusvarallisuuden arvo on kehittynyt kaiken aikaa parempaan suuntaan. Kuluvan vuoden maaliskuun lopussa sijoitusvarallisuuden arvo oli n.20,4 milj.€, + 3,7 % vuoden alusta (vuodenvaihteessa sijoitusvarallisuuden arvo oli n. 19,6 milj.€).

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle vuoden 2021 talousarvion toteutuman ajalta 1.1.-31.3.2021 tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

DIGIKANNUSTIN -HANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

140/0.25/2021

KHALL § 183

VM on 18.2.2021 avannut haun (VN/2777/2021) avustusten hakemiseen kuntien digitalisaation edistämiseen.

VM tukee hankkeita joko

- kuntien toiminnan ja palveluiden digitalisaation kehittäminen rakennetun ympäristön toimialalla tai
- digitaalisen turvallisuuden edistäminen kuntien toiminnan ja johtamisen jatkuvuuden varmistamiseksi

Hakua käsiteltiin Joki ICT:n omistajaohjausryhmässä 17.3.2021, joka päätti erillisen työpajan järjestämisestä. Kaikki Joki ICT:n omistajat kutsuttiin mukaan valmistelevaan hankeaihetta ja hankehakemusta. Ensimmäisessä työpajassa (25.3.2021) hankkeen aiheeksi valikoitui digitaalinen turvallisuus, jota on työstetty työpajoissa, 1.4. ja 8.4. Oheismateriaalina on tämänhetkinen alustava hankehakemus, kustannusarvio ja PowerPoint-esittely hankkeesta.

Digitaalinen turvallisuus on viitekehys, johon sisältyy riskienhallintaan, toiminnan jatkuvuudenhallintaan ja varautumiseen sekä kyberturvallisuuteen, tietoturvaluuteen ja tietosuojan liittyviä asioita. Kaikki ovat asioita, joista jokainen kunta on vastuussa omalta osaltaan. Digitaalisen turvallisuuden kehittäminen on riskienhallintaan perustuvaa toiminnan jatkuvuuden ja varautumisen, tietoturvaluuteen ja tietosuojan avulla tapahtuvaa turvallisuuden kehittämistä, joka samalla on myös kyberturvallisuuden kehittämistä.

"DigiTyy" -hanke

Digitaalisen turvallisuuden hanketta ja hakemusta on valmisteltu kevään työpajoissa ja epäviralliseksi työnimeksi on tullut "DigiTyy", Digiturvallinen työkuultuuri ja -ympäristö. Hankkeen tavoitteena on edistää kuntien ja kuntayhtymien yleistä digitaalista turvallisuutta yhteistyönä. Toimenpiteinä voisivat olla mm. henkilöstön kouluttaminen, käyttäjä- ja pääsyhallinnan parantaminen, lakisääteisen lokituksen käyttöönotto ja erilaisten ohjeistusten kehittäminen digitaalisen turvallisuuden osiolla. Lopulliset toimenpiteet päätetään hankkeen ohjausryhmässä nykytilakartoituksen ja kuntien tarpeiden perusteella. Hankkeen toimenpiteissä on tarkoitus keskittyä kuntien lakivelvoitteiden täyttämiseen ja henkilöstön digitaalisen työkuultuurin parantamiseen. Hanke tukee osaltaan tietoturvatyömenpiteiden kuvaamista kuntien tiedonhallintamalliin.

Yhteistyö organisoidaan hankkeen aikana yhteisen Digiturvaryhmän avulla. Tavoitteena on myös vakiinnuttaa digiturvaryhmän toiminta, jos

se todetaan tarpeelliseksi. Hanketta ohjaa erillinen ohjausryhmä, johon jokainen osallistuja nimeää edustajan ja tälle varahenkilön.

Hankkeen hallinnoivaa kuntaa ei ole vielä päätetty.

Kustannusarvio ja kunnan kustannukset

Hankkeen alustava kustannusarvio on 498 100 €. VM:ltä haetaan 85 % rahoitusta, jolloin kuntien osuudeksi jäisi 74 715 €. Kustannukset painottuvat vuosille 2022-2023. Kuten muissakin hankkeissa, kuntien maksuosuus katetaan kuntien omana työnä, jota hankkeessa tarvitaan joka tapauksessa. Mikäli hankkeessa on mukana kymmenen kuntaa, olisi jokaisen kunnan osuus 7 472 €, eli n. 33 htp. Kahden vuoden hankeajana tämä tarkoittaisi 1,66 htp/kk. Hankkeen osallistujien vähimmäismääränä pidetään viittä osallistujaa. Hanketta on valmistellut työpajoissa 8-10 eri organisaatiota, minkä perusteella realistinen tavoite hankkeelle on yli kymmenen osallistujaa.

Hankkeeseen osallistuminen

VM:n rahoituksen yksi ehto on yhteistyö kuntien ja kuntayhtymien kesken. Mitä enemmän hankkeella on osallistujia, sitä paremmat edellytykset hankkeella on saada haettu rahoitus. Näin kävi mm. Nivalan hallinnoimalle Kunta-Akkuna -hankkeelle, jossa on kaikkiaan 12 osallistujaa.

Joki ICT pyytää ilmoitusta mahdollisesta osallistumisesta hankkeeseen 30.4. mennessä. Samalla pyydetään ilmoittamaan ohjausryhmän edustaja ja tämän varahenkilö. Joki ICT toimittaa ilmoittautumiset myöhemmin valittavalle hankkeen hallinnoijalle.

Hankehakemus jätetään viimeistään ti 4.5.2021.

Tarkemmat hanke-esittelyt

Tarvittaessa Joki ICT:ltä voi pyytää tarkemman hanke-esittelyn. Esittelyn yhteydessä voidaan lyhyesti arvioida yksittäisen organisaation hankkeesta saatavia hyötyjä.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki osallistuu DigiTyy -hankkeeseen ja sitoutuu maksamaan kaupungin kuntaosuuden. Hankkeen kustannukset painottuvat vuosille 2022-2023 ja voidaan huomioida ko. vuosien talousarvioissa. Lopullinen kustannusten määrä määräytyy sen mukaan, kuinka monta kuntaa hankkeeseen osallistuu. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmän edustajaksi tietohallintopäällikkö Veli-Pekka Kiviniemen ja varalle hallintojohtaja Suvi Koskenlaineen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 212	03.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 196	10.06.2019
Kaupunginhallitus	§ 184	26.04.2021

TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄN MONIALAISEN YHTEISPALVELUVERKOSTON (TYP) JOHTORYHMÄN JA TYÖVALIOKUNNAN ASETTAMINEN POHJOIS-POHJANMAAN MONIALAISELLE YHTEISPALVELUVERKOSTOLLE

184/2.30/2018

KHALL § 212

Pohjois-Pohjanmaan monialaisen yhteispalveluverkoston muodostavat Pohjois-Pohjanmaan kunnat, Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto ja KE-LA:n Pohjoinen vakuutuspiiri. Yhteispalveluverkosto vastaa toiminta-alueellaan kuntien ja kuntayhtymien sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen, TE-toimiston palvelujen ja Kelan palvelujen tarjoamisesta monialaista yhteispalvelua tarvitseville asiakkailleen. Yhteispalveluverkoston yhteinen toimipiste on Oulussa. Toiminnan organisoimisessa hyödynnetään TE-toimiston toimipisteitä Raahessa, Pudasjärvellä, Kuusamossa, Ylivieskassa ja Haapajärvellä sekä kuntien palvelupisteitä. Pohjois-Pohjanmaan monialaisen yhteispalvelun asiakasmäärä yhteispalvelun on tällä hetkellä 3000.

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto asetti monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän 10.6.2015. Johtoryhmän toimikausi määriteltiin kestämään 31.12.2018 saakka.

Pohjois-Pohjanmaan nykyinen TYP-johtoryhmä käsitteli johtoryhmän toimikauden päättymistä ja uuden johtoryhmän asettamista kokouksessaan 29.5.2018. Asetuksen mukaan työ- ja elinkeinotoimisto (asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014) asettaa kolmeksi vuodeksi kerrallaan yhden tai useamman monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän neuvoteltuaan toimialueeseensa kuuluvien kuntien ja Kansaneläkelaitoksen kanssa johtoryhmien lukumäärästä ja toimialueesta. Uusi johtoryhmä nimetään vuosille 2019-2021, mutta koska samaan aikaan valmistellaan maakuntauudistusta, päätökseen tulee maininta johtoryhmän toimikauden jatkumisesta korkeintaan maakuntauudistuksen voimaantuloon saakka. Sama koskee verkostopäällikön nimeämistä ja toimikautta.

Viitaten asetukseen työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 1377/2014 TE-toimisto pyytää alueensa kunnilta esitystä edustajastaan ja varaedustajastaan tai useamman kunnan kanssa sovitusta yhteisestä edustajasta ja varaedustajasta johtoryhmään 31.8.2018 mennessä.

Samalla TE-toimisto pyytää kuntia nimeämään edustajansa monialaisen yhteispalvelun työvaliokuntaan, jonka tehtävänä on koordinoita, kehittää ja ratkaista monialaisen yhteispalvelun käytännön toimintaan liittyviä asioita.

VESTIA OY:N HALLITUKSEEN VARAJÄSENEEN ESITTÄMINEN

155/2.30/2021

KHALL § 185

Vestia Oy:n yhtiökokouksen asettama valmistelutoimikunta on kokouksessaan 22.4.2021 valtuuttanut toimitusjohtaja Olavi Soinion välittämään esityksen niille yhtiön omistajakunnille, joilta tarvitaan henkilöesityksiä tulevassa (27.5.2021) yhtiökokouksessa.

Oulaisten kaupungin tulee esittää varajäsen Haapajärven varsinaiselle jäsenelle. Vestia Oy:n hallituksessa on nyt Mauri Myllykangas.

Yhtiökokouksen valmistelutoimikunta pyytää kultakin kunnalta esitystä oman valintansa osalta. Toimikunta kokoontuu seuraavan kerran 11.5.2021, joten mahdollisuuksien mukaan siihen mennessä olisi hyvä saada palautteet/kommentit asiaan, jotta kokouskutsuun voidaan liittää nimet sisältävä ehdotus valinnoista yhtiökokouksen käsiteltäväksi.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus tekee esityksen Vestia Oy:n hallituksen varajäseneksi.

Kaupunginhallitus: Asia jätettiin pöydälle.

TIEDOKSISAATETTAVAT ASIAKIRJAT

KHALL § 186

Tiedoksisaatettavat asiakirjat ovat oheismateriaalina.

1. Pohjois-Pohjanmaan alueellisen COVID-19 koordinaatioryhmän suositukset 13.4.2021 ja 20.4.2021
2. Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun tienpidon ja liikenteen katsaus 2021
3. Palosuojelurahaston päätös 24.3.2021 nro VN/6842/20221
Asia: Avustus vuonna 1985 rakennetun paloaseman peruskorjaukseen
4. Yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat 4.3.2021, 25.3.2021 ja 8.4.2021
5. Vanhusneuvoston pöytäkirja 31.3.2021
6. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 15.3.2021
7. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen päätöksiä 19.4.2021 ja pöytäkirja 19.4.2021
8. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 8.4.2021

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSISAATETTAVAT PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 187

Tiedoksisaatettavat pöytäkirjat ovat oheismateriaalina.

1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 8.4.2021
2. Perusturvalautakunnan pöytäkirjat 13.4.2021 ja 22.4.2021
3. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pekka Heiskan päätökset Populuksessa ajalta 1.1.-31.3.2021
4. Kaupunginjohtaja Hannu Kaartisen viranhaltijapäätökset Populuksessa ja Dynastyssa ajalta 1.1.-31.3.2021
5. Hallintojohtaja Suvi Koskenlaineen viranhaltijapäätökset Populuksessa ja Dynastyssa ajalta 1.1.-31.3.2021
6. Talousjohtaja Sari Myllykoski-Hanhelan viranhaltijapäätökset Dynastyssa ajalta 1.1.-31.3.2021
7. Elinkeino- ja kehitysjohtaja Jarmo Soinsaaren viranhaltijapäätökset Populuksessa ja Dynastyssa ajalta 1.1.-31.3.2021
8. Tietohallintopäällikkö Veli-Pekka Kiviniemen viranhaltijapäätökset Dynastyssa ajalta 1.1.-31.3.2021

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi ja toteaa, että niissä ei ole käsitelty sellaisia asioita, jotka tulisi siirtää kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus**§ 188****26.04.2021**

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KHALL § 188

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.11 ja antoi näin kuuluvan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, liite nro 1.

Liite nro 1

OULAISTEN KAUPUNKI

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälä

26.4.2021

188

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista. Pykälät 172, 173, 176, 180, 181, 182, 185, 186, 187 ja 188
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 174, 175, 177, 178, 179, 183 ja 184
	HValL 10 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, posti- ja sähköpostiosoite sekä telefax Oulaisten kaupunginhallitus Oulaistenkatu 12 (PL 22) 86300 OULAINEN kaupunki@oulainen.fi, telefax 08-473915 Pykälät 174, 175, 177, 178, 179, 183 ja 184 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 90101 OULU (käyntiosoite Isokatu 4) pohjois-suomi.hao@oikeus.fi https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet puh. 0295642800 (vaihte klo 8.00-16.15), telefax 0295642841	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
		Valitusaika 30 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista	
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 € (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383). Laissa on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |