

## HYVÄKSYJIEN MÄÄRÄÄMINEN

## TEKNLTK § 11

Kaupungin menojen maksuunpano edellyttää, että laskun on hyväksynyt sen toimielimen päättämä hyväksyjä, jonka toimivaltaan kuuluva määräraha on kyseessä. Hyväksyjänä toimiva henkilö on yleensä toiminnasta vastuussa oleva, kaupunkiin vakinaisessa virkasuhteessa oleva henkilö.

Vuoden 2012 alusta kaupungissa siirryttiin sähköiseen laskujen käsittelyyn eikä paperimuodossa olevia laskuja enää käsitellä. Kaupungille tulevat laskut ohjataan nyt kaikki kaupungintalolle, minne laskut joko tulevat sähköisessä muodossa tai laskut skannataan sähköiseen muotoon ja toimitetaan edelleen hallintokuntiin reskontranhoitajille. He ohjaavat laskut edelleen tarkastus- ja hyväksymiskiertoon. Järjestelmämuutoksien perusteella kaupungille tulevien laskujen käsittelyssä laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät määritellään ohjelmaan (nimet), ja ohjelmaan voidaan myös määritellä henkilöiden poissaolot (loma-ajat, muut poissaolot), jolloin nimetty varahenkilö huolehtii laskujen hyväksymisestä.

Jokaisella laskulla täytyy olla asiataarkastaja ja hyväksyjä. Nämä ovat eri henkilöitä. Hyväksyjä vastaa siitä, että maksutosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, tositteessa on oikea tilimerkintä, menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja että määrärahaa ei ylitetä. Ennen hyväksymistä laskun käsittelee asiataarkastaja, jonka tehtävänä on varmistaa, että laskun perusteena oleva tavara tai palvelu on saatu.

Koska teknisessä keskuksessa on vähän viranhaltijoita, joutuu useassa tapauksessa asiataarkastajan tehtävät hoitamaan varsinainen kustannuspaikan tai toiminnon vastuuhenkilö, joka viimekädessä vastaa oikeasta tilimerkinnästä, laskun oikeellisuudesta, menon suorittamiseen on käytettävissä määräraha ja että määrärahaa ei ylitetä. Kustannuspaikan tai toiminnon vastuuhenkilö on esitetty liitteessä viimeisessä sarakkeessa.

Luettelo vuodelle 2021 teknisen lautakunnan alaisten käyttötalouden ja rahoituksen kustannuspaikkojen/toimintojen hyväksyjistä on liitteenä nro 4. Oheismateriaalina kaupunginhallituksen vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää hyväksyjät vuodelle 2021 liitteen 4 mukaisesti.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin yksimielisesti.