

**Kaupunginhallitus****27.10.2020**

---

**AIKA** 27.10.2020 klo 08:00 - 16:00**PAIKKA** Kaupunginvaltuuston kokoushuone, kaupungintalo**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
325	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
326	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	5
327	VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUKSEN KÄSITTELY	6
328	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	7

**Kaupunginhallitus**

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Heiska Pekka	puheenjohtaja	
	Toiviainen Marita	1. varapuheenjohtaja	
	Oja Tommi	2. varapuheenjohtaja	
	Antikka Mika	jäsen	
	Kittilä Jaakko	jäsen	
	Krapu Merja	jäsen	
	Lehtonen Marjut	jäsen	
	Rajaniemi Anneli	jäsen	
	Pajala Kai	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Tirilä Veli	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rantaeskola Päivi	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
POISSA	Männikkö Jari	jäsen	
MUU	Heikkinen Matti	KD:n valt.ryhmän pj.	
	Rahkola Pekka	Kokoomuksen valt.ryhmän pj.	Saapui klo 9.15
	Kaartinen Hannu	kaupunginjohtaja	
	Moilanen Riikka	vs. hallintojohtaja	
	Myllykoski-Hanhela Sari	talousjohtaja	
	Pennanen Harri	johtava lääkäri	Paikalla klo 8.00-11.00
	Rautio Päivi	perusturvajohtaja	Paikalla klo 8.00-13.15
	Enlund Irene	hoitotyön johtaja	Paikalla klo 8.00-13.15
	Jauhiainen Raija	vanhustyön johtaja	Paikalla klo 10.00-13.15
	Soinsaari Jarmo	elinkeino- ja kehitysjohtaja	Paikalla klo 13.15-15.00

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Pekka Heiska  
puheenjohtaja

Riikka Moilanen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

325 - 328 §

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

2.11.2020

---

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |

Anneli Rajaniemi

Marita Toiviainen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Oulaisten kaupungin kotisivuilla 3.11.2020 alkaen

Anu Rosenqvist  
toimistosihteeri

---

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

## KHALL § 325

Kaupunginjohtaja: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallitus: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus§ 32627.10.2020

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

KHALL § 326

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Kaupunginhallitus: Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Anneli Rajaniemi ja Marita Toiviainen sekä varalle Tommi Oja.

## VUODEN 2021 TALOUSARVIOEHDOTUKSEN KÄSITTELY

227/1.05/2020

KHALL § 327

Talousarvioehdotus on oheismateriaalina

Kaupunginhallitus käsittelee ti 27.10.2020 perusturvan, elinkeinotoimen ja yleishallinnon.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus aloittaa vuoden 2021 talousarvion käsittelyn.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus käsitteli vuoden 2021 talousarviosta perusturvan, elinkeinotoimen ja yleishallinnon. Käsittely jatkuu 28.10.2020.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KHALL § 328

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.00 ja antoi näin kuuluvan oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, liite nro 1.

Liite nro 1

## OULAISTEN KAUPUNKI

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä  
27.10.2020Pykälä  
328

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista. Pykälät <b>325, 326, 327 ja 328</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät -
	HValL 10 §:n mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, posti- ja sähköpostiosoite sekä telefax <b>Oulaisten kaupunginhallitus</b> <b>Oulaistenkatu 12 (PL 22)</b> <b>86300 OULAINEN</b> <b>kaupunki@oulainen.fi, telefax 08-473915</b> Pykälät -
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	<b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> PL 189 90101 OULU (käyntiosoite Isokatu 4) pohjois-suomi.hao@oikeus.fi <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> puh. 0295642800 (vaihte klo 8.00-16.15), telefax 0295642841	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista	
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinalue ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Valituskirja on valittajan tai valitusviranomaisen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinalue ja postiosoite.  Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.  Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 € (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018 /1383). Laissa on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: | | |